



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้จัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายได้ พิจารณาเห็นชอบ ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ เทศบาลตำบลแม่เงิน จึงประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน



**เทศบัญญัติ**  
**เรื่อง**

**งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

เทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย 57150

โทรศัพท์ 053-182271 โทรสาร 053-182271

[www.maengoen.go.th](http://www.maengoen.go.th)

## สารบัญ

หน้า

### ส่วนที่ 1

- คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 1

### ส่วนที่ 2

- บันทึกหลักการและเหตุผล 4
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย 5
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 9
- รายงานประมาณการรายรับ 11
- รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป 13
  - แผนงานงบกลาง 15
  - แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารทั่วไป) 20
  - แผนงานบริหารทั่วไป (งานบริหารงานคลัง) 41
  - แผนงานบริหารทั่วไป (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน) 41
  - แผนงานการรักษาความสงบภายใน 58
  - แผนงานการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา) 63
  - แผนงานบริหารทั่วไป (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) 72
  - แผนงานสาธารณสุข 88
  - แผนงานบริหารทั่วไป (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) 72
  - แผนงานเคหะและชุมชน 92
  - แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 93
  - แผนงานสร้างการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ 98
  - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา) 105
  - แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (งานก่อสร้าง) 113
  - แผนงานการเกษตร 119

### ภาคผนวก

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
- หนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร 57801.ส/ว30 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2564
- รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1
- หนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร 57801.ส/ว34 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2564
- หนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร 57801.ส/ว36 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2564
- รายงานประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2

## คำแถลงงบประมาณ

### ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแม่เงิน จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

- 1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 51,741,128.24 บาท
- 1.1.2 เงินสะสม จำนวน 73,308,645.21 บาท
- 1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 21,422,774.75 บาท
- 1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืมและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 11,800.00 บาท
- 1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กู้และผู้ยืม จำนวน 4 โครงการ รวม 72,486.00 บาท

##### 1.2 เงินกู้คงค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 49,128,181.65 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	61,121.27	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	132,678.10	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	374,522.17	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	59,768.08	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	20,427,710.03	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	28,072,382.00	บาท

##### 2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 6,290,086.00 บาท



## 2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 39,532,858.73 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	15,129,491.36	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	11,184,409.37	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,333,954.00	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,528,804.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,356,200.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 6,290,086.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,894,601.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

**ค่าแถมงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลแม่เงิน**  
**อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**

**1. รายรับ**

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	61,121.27	270,000.00	70,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	132,678.10	198,000.00	182,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	374,522.17	250,000.00	300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	59,768.08	12,000.00	21,400.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>628,089.62</b>	<b>730,000.00</b>	<b>574,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	20,427,710.03	18,770,000.00	19,426,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>	<b>20,427,710.03</b>	<b>18,770,000.00</b>	<b>19,426,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	28,072,382.00	26,500,000.00	28,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</b>	<b>28,072,382.00</b>	<b>26,500,000.00</b>	<b>28,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>49,128,181.65</b>	<b>46,000,000.00</b>	<b>48,000,000.00</b>

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
ของเทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,518,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	515,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,556,020
แผนงานสาธารณสุข	608,000
แผนงานเคหะและชุมชน	30,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	581,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,397,160
แผนงานการเกษตร	70,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	16,554,320
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>48,000,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
เทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		16,554,320	16,554,320
งบกลาง		16,554,320	16,554,320
	รวม	16,554,320	16,554,320

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		8,480,900	1,897,000	386,100	10,764,000
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,468,900	0	0	2,468,900
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		6,012,000	1,897,000	386,100	8,295,100
งบดำเนินงาน		2,553,000	627,000	250,000	3,430,000
ค่าตอบแทน		545,000	167,000	95,000	807,000
ค่าใช้สอย		1,128,000	330,000	140,000	1,598,000
ค่าวัสดุ		520,000	75,000	15,000	610,000
ค่าสาธารณูปโภค		360,000	55,000	0	415,000
งบลงทุน		236,600	13,000	54,900	304,500
ค่าครุภัณฑ์		236,600	13,000	54,900	304,500
งบเงินอุดหนุน		20,000	0	0	20,000
เงินอุดหนุน		20,000	0	0	20,000
	รวม	11,290,500	2,537,000	691,000	14,518,500

## แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		515,000	515,000
ค่าใช้จ่าย		240,000	240,000
ค่าวัสดุ		275,000	275,000
	รวม	515,000	515,000

## แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		841,800	922,220	1,764,020
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		841,800	922,220	1,764,020
งบดำเนินงาน		425,000	2,986,800	3,411,800
ค่าตอบแทน		115,000	20,000	135,000
ค่าใช้จ่าย		200,000	1,036,800	1,236,800
ค่าวัสดุ		105,000	1,865,000	1,970,000
ค่าสาธารณูปโภค		5,000	65,000	70,000
งบลงทุน		59,000	125,000	184,000
ค่าครุภัณฑ์		59,000	125,000	184,000
งบเงินอุดหนุน		0	3,196,200	3,196,200
เงินอุดหนุน		0	3,196,200	3,196,200
	รวม	1,325,800	7,230,220	8,556,020

## แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		250,000	250,000
ค่าใช้จ่าย		210,000	210,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
งบลงทุน		118,000	118,000
ค่าครุภัณฑ์		118,000	118,000
งบเงินอุดหนุน		240,000	240,000
เงินอุดหนุน		240,000	240,000
	รวม	608,000	608,000

## แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		30,000	30,000
	รวม	30,000	30,000

## แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		170,000	170,000
ค่าใช้จ่าย		170,000	170,000
	รวม	170,000	170,000

## แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบ			
งบบุคลากร	1,430,460	0	1,430,460
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,430,460	0	1,430,460
งบดำเนินงาน	535,000	230,000	765,000
ค่าตอบแทน	285,000	0	285,000
ค่าใช้สอย	200,000	150,000	350,000
ค่าวัสดุ	50,000	80,000	130,000
งบลงทุน	28,000	4,173,700	4,201,700
ค่าครุภัณฑ์	28,000	0	28,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	4,173,700	4,173,700
รวม	1,993,460	4,403,700	6,397,160

## แผนงานการเกษตร

งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	20,000	20,000
เงินอุดหนุน	20,000	20,000
รวม	70,000	70,000

**เทศบัญญัติ**  
**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**เทศบาลตำบลแม่เงิน**  
**อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย**

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 มาตรา 65 จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน และโดยเห็นชอบของนายอำเภอเชียงแสน

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 48,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	14,518,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	515,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	8,556,020
แผนงานสาธารณสุข	608,000
แผนงานเคหะและชุมชน	30,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	170,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	581,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,397,160
แผนงานการเกษตร	70,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	16,554,320
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>48,000,000</b>



ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงินปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงินมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 5 ก.ย. 2564

(ลงนาม).....

(นายสง่า สิทธิแก้ว)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายปกรณ์ สุริวรรณ)

ตำแหน่ง นายอำเภอเชียงแสน

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
เทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	205,332.72	165.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	81,323.80	1,371.80	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	39,515.47	250,000.00	-80.00 %	50,000.00
ภาษีป้าย	27,253.00	20,069.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>313,909.52</b>	<b>61,121.27</b>	<b>270,000.00</b>		<b>70,000.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,775.10	1,920.60	1,000.00	50.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรอง การแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สะสมอาหาร	3,300.00	2,700.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่น ประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	130.00	30.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	0.00	491.50	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,080.00	770.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบ กิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	0.00	500.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	150.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทาง บก	2,200.00	2,525.00	2,000.00	25.00 %	2,500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายและ ข้อบังคับท้องถิ่น	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	384,133.00	104,233.00	168,000.00	-10.71 %	150,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	20,850.00	18,650.00	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	0.00	0.00	500.00	300.00 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	0.00	100.00	200.00	150.00 %	500.00

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	0.00	.00	200.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	2,981.00	608.00	500.00	0.00 %	500.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>416,449.10</b>	<b>132,678.10</b>	<b>198,000.00</b>		<b>182,600.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>					
ดอกเบี้ยย	368,284.11	374,522.17	250,000.00	20.00	300,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>368,284.11</b>	<b>374,522.17</b>	<b>250,000.00</b>		<b>300,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	0.00	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	11,600.00	59,600.00	10,000.00	100.00 %	20,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	30.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	28.63	168.08	1,400.00	-28.57 %	1,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>11,658.63</b>	<b>59,768.08</b>	<b>12,000.00</b>		<b>21,400.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>					
ภาษีรถยนต์	714,080.84	817,021.24	650,000.00	0.00 %	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,046,518.39	9,333,685.81	8,300,000.00	7.23 %	8,900,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,389,768.48	3,351,161.84	3,200,000.00	1.56 %	3,250,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	142,599.09	162,065.96	150,000.00	6.67 %	160,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,499,557.48	6,512,297.28	6,200,000.00	0.00 %	6,200,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	73,323.77	62,551.60	50,000.00	12.00 %	56,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	66,138.48	57,863.30	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	193,193.00	131,063.00	160,000.00	-6.25 %	150,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>22,125,179.53</b>	<b>20,427,710.03</b>	<b>18,770,000.00</b>		<b>19,426,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	27,018,062.00	28,072,382.00	26,500,000.00	5.66 %	28,000,000.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>27,018,062.00</b>	<b>28,072,382.00</b>	<b>26,500,000.00</b>		<b>28,000,000.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>50,253,542.89</b>	<b>49,128,181.65</b>	<b>46,000,000.00</b>		<b>48,000,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลแม่เงิน

อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 48,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	70,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	182,600 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,500 บาท
- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	3,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายและข้อบังคับท้องถิ่น	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	150,000 บาท
- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	20,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	จำนวน	2,000 บาท
- ประมาณการไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
ดอกเบียร์	จำนวน	300,000 บาท
- ประมาณการไว้เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>21,400 บาท</b>
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	300 บาท
- ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	16,554,320	บาท
งบกลาง	รวม	16,554,320	บาท
งบกลาง	รวม	16,554,320	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตายและคลอดบุตร ฯลฯ ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน			
5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561			
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			



**เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ**

จำนวน 11,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เบี้ยยังชีพความพิการ**

จำนวน 3,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอ ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์ เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และ แก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557

4) มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว มีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ไว้กับเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน 268,860 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินไหว ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- 6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



**รายจ่ายตามข้อผูกพัน**

**เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย** จำนวน 33,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)**

จำนวน 58,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญในอัตราร้อยละ 5 ของเดือน ตามเงินระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 15) พ.ศ.2558 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 15) พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 6947 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจ่ายเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)**

จำนวน 584,460 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของงบประมาณรายรับทุกประเภทประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ทุกหมวดรายรับ หักด้วยประมาณการรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้ถือค้ำให้และหมวดเงินอุดหนุน

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) กฎกระทรวงหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลแม่เงิน จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	11,290,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,480,900	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,468,900	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	655,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าตอบแทนรายเดือน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (1)			
และ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (2)			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทน			
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก			
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล			
เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่าย			
เบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน			
(1) และ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (2)			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน			
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก			
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก			
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี			
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และ			
แก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินค่าตอบแทนพิเศษของ นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (1)			
และ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (2)			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน			
และประโยชน์ตอบแทนอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก			

เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก  
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,800 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบล  
แม่เงิน (1) และ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน (1)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก  
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก  
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,500 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนของประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน (1) รอง  
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน (1) และสมาชิกสภาเทศบาล  
ตำบลแม่เงิน (10)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน  
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายก  
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิก  
สภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี  
และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,012,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,400,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของปลัดเทศบาลและพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม			
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน			
6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	228,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร (ปลัดเทศบาล) และ ประเภทอำนวยการ ประเภทวิชาการ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น			
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

<b>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 1,300,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็น	
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2564-2566)	
เป็นไปตาม	
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม	
2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง	
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
<b>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</b>	<b>จำนวน 84,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็น	
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ และ พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)	
เป็นไปตาม	
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	
2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)	
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม 2,553,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม 545,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>จำนวน 100,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็น	
- เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ	

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการ  
 อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก  
 ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด  
 ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ใน  
 การเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์  
 ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
 แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลง  
 วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
 บุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ  
 อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
 อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหาร  
 ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.  
 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก  
 พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555  
 และแก้ไขเพิ่มเติม

7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ  
 เกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และแก้ไข  
 เพิ่มเติม

8) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการ  
 สอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และแก้ไขเพิ่มเติม

9) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง  
 สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
 เพิ่มเติม

10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน  
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และ  
 แก้ไขเพิ่มเติม

11) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p><b>ค่าเบี้ยประชุม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการวิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปรรูปตติ ฯลฯ</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<p><b>จำนวน 20,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินตอบแทนแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา โดยปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ฯลฯ</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<p><b>จำนวน 10,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเช่าบ้านให้แก่ปลัดเทศบาลและพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<p><b>จำนวน 348,000 บาท</b></p>





**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ** จำนวน 42,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ปลัดเทศบาลและพนักงานเทศบาล (สำนักปลัดเทศบาล) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม  
เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น**

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้บริหารเทศบาลที่มีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

- 1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิ การเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย**

รวม 1,128,000 บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบริการ**

จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือเข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคล ภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค เป็นต้น

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ**

**จำนวน 223,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<b>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</b>	<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
<b>ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>15,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
<b>โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาล</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ตำบลแม่เงิน</b>		
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เปลี่ยนแปลง/  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 15 ลำดับที่ 1

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไข จำนวน 40,000 บาท  
ปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและ  
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่เงิน

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อ  
ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา  
เทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล  
แม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 236 ลำดับที่ 1

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่  
15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	520,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ฯลฯ			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ไม้คัลลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ สวิตซ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ดอก ลำโพง ค่าติดตั้ง เป็นต้น			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

**วัสดุงานบ้านงานครัว****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหวาด กรอบรูป แก้วน้ำ จาน ถ้วย ช้อน ช้อม เต้าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุก่อสร้าง****จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าติดตั้ง เครื่องวัดระยะ ค้อน คีม เลื่อย ปูนขาว ตะปู ท่อ สี่ อิฐ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุยานพาหนะและขนส่ง****จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ไขควง ยางรถยนต์ ล้อเกียร์ เบรก ครัช พวงมาลัย ตลับ ลูกปืน เช็มซ์ดีนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น****จำนวน 250,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าติดตั้ง ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่**

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุง วัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เขาตั้งกล้อง แลบบันทึกเสียงหรือภาพ फिल्म ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ค่าสาธารณูปโภค	รวม 360,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน 230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน 80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สาย ฯลฯ ในกิจการของเทศบาล</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน 40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการของเทศบาล</p>	



เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม**

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**งบลงทุน**

รวม 236,600 บาท

**ค่าครุภัณฑ์**

รวม 236,600 บาท

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

**เครื่องทำลายเอกสาร**

จำนวน 29,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ทำลายครั้งละ 20 แผ่น ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง

2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร

3) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ  
สำนักงบประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 80)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### เครื่องโทรสาร

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เครื่องโทรสาร แบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน  
1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

คุณสมบัติการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ให้  
เป็นไปตาม สำนักมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมประกาศใช้

1) หมายถึงเครื่อง Facsimile หรือ โทรภาพ

2) ความเร็วในการส่งเอกสารไม่เกินกว่า 6 วินาทีต่อแผ่น

3) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดส่งเอกสารขั้นต่ำ

4) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ  
สำนักงบประมาณ พ.ศ.2560 (หน้า 85)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน**

จำนวน 32,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู
  - 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง
  - 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
  - 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 81)

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ตู้เก็บเอกสาร**

จำนวน 11,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสาร (ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน) จำนวน 2 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
  - 1) มีมือจับชนิดบิด
  - 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
  - 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ สำนักงบประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 84)

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### โต๊ะประชุม

จำนวน 19,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 1 ชุด ดังนี้

1) ขนาดไม่น้อยกว่า 110 เซนติเมตร x 230 เซนติเมตร X 70 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

2) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะ ดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) ทำด้วยไม้สัก

2) มีโต๊ะหมู่บูชา 9 ตัว ความกว้างตัวละ 9 นิ้ว

3) มีฐานรองโต๊ะหมู่

4) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของ สำนักงบประมาณ พ.ศ.2563

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

##### เครื่องซักผ้า

จำนวน 18,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า แบบธรรมดา จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1) เป็นขนาดที่สามารถซักผ้าแห้งได้ครั้งละไม่น้อยกว่า 15 กิโลกรัม

2) เป็นเครื่องแบบถังเดียว เปิดฝาบน

3) มีระบบปั่นแห้งหรือหมาด

4) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ พ.ศ.2563

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าปรับปรุงรถบรรทุก (ดีเซล) หมายเลขทะเบียน กค 6300 เชียงราย จำนวน 100,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าปรับปรุงรถบรรทุก (ดีเซล) หมายเลขทะเบียน 6300 เชียงราย

- เลขครุภัณฑ์ 002-43-0001 ยี่ห้อโตโยต้า สีขาว เช่น ปะฝุ/ทำสี เปลี่ยนเบาะ เปลี่ยนพวงมาลัย ซ่อมเกียร์ ซ่อมช่วงล่าง ซ่อมประตู ฯลฯ เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2596 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการจัดงานพระราชพิธี จำนวน 20,000 บาท

รัฐพิธีและงานวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนให้กับที่ว่าการอำเภอเชียงแสน เพื่อดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีและงานวันสำคัญของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 233 ลำดับที่ 7

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,537,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,897,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,897,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	1,279,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (กองคลัง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน

6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการและประเภทวิชาการ (กองคลัง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง





ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	528,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตาม		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566) เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจน		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	627,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	167,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก		

คำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง  
ละเมิด คำตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย คำตอบแทน  
เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์  
ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลง  
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
บุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ  
อัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหาร  
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.  
2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก  
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555  
และแก้ไขเพิ่มเติม

7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติ  
เกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

8) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณ  
การสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และแก้ไขเพิ่มเติม

9) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้ง  
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

11) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินตอบแทนแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาล  
ที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา โดยปฏิบัติงานตามหน้าที่  
ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติในที่ตั้งสำนักงานและได้  
ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน  
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าเช่าบ้าน**

**จำนวน 102,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (กองคลัง) ที่มีสิทธิเบิก  
ค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**

**จำนวน 30,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองคลัง)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม  
เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร  
พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	250,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือเข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p>ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 234 ลำดับที่ 10</p> <p>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>โครงการให้ข้าราชการและคณาจารย์ นอกสถานที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการข้าราชการและคณาจารย์นอกสถานที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 235 ลำดับที่ 11</p> <p>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่  
15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ  
และค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าวัสดุ**

**รวม 75,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**

**จำนวน 45,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่อง  
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด  
เล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ  
น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ฯลฯ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> เพื่อจ่ายเป็น	<b>จำนวน 30,000 บาท</b>
<p>- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง          รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย          เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้          สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ          เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ          เป็นไปตาม</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข          เพิ่มเติม</p>	
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว          1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม 55,000 บาท</b>
<b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b>	<b>จำนวน 55,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุ          สื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต          การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้          หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ          ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ          เป็นไปตาม</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ          บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข          เพิ่มเติม</p>	
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว          1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร          ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	
<p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	

งบลงทุน	รวม	13,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	13,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	3,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งหุ้มหนังสังเคราะห์ PU Leather
- 2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่ สีดำ
- 3) ที่วางแขนโครงพลาสติกขึ้นรูป
- 4) สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
- 5) ขนาดไม่น้อยกว่า 56 เซนติเมตร x 62 เซนติเมตร x 90

เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

6) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่จัดงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โต๊ะทำงาน

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นโต๊ะทำงานที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด
- 2) ขนาดไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร x 75 เซนติเมตร x 75

เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

3) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่จัดงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด



เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	691,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	386,100	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	386,100	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	386,100	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือน

6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	33,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ ออปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 3) ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 8) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และแก้ไขเพิ่มเติม

9) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

11) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ**

จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินตอบแทนแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา โดยปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าเช่าบ้าน**

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (หน่วยงานตรวจสอบภายใน) ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย**

จำนวน 140,000 บาท

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบริการ**

จำนวน 115,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือเข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 5,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่  
15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ  
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย  
วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าวัสดุ**

**รวม 15,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ  
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร กระดาษ หมึก ดินสอ  
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว  
สมุด ของเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### วัสดุคอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

### งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

รวม 54,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

รวม 54,900 บาท

เก้าอี้ทำงาน

จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) พนักพิงและที่นั่งหุ้มหนังสังเคราะห์ PU Leather

2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่ สีดำ

3) ที่วางแขนโครงพลาสติกขึ้นรูป

4) สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว

5) ขนาดไม่น้อยกว่า 56 เซนติเมตร x 62 เซนติเมตร x 90  
เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

6) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือ  
ครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะ  
ดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เครื่องทำลายเอกสาร** **จำนวน 29,900 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ทำลายครั้งละ 20 แผ่น ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชั้นต่ำต่อครั้ง
- 2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร
- 3) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 80)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์**

**เครื่องคอมพิวเตอร์** **จำนวน 22,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย
- 2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

11) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	515,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	515,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (อำเภอเชียงใหม่)	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

    เพื่อจ่ายเป็น

        - ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ  
        ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (อำเภอ  
        เชียงใหม่) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

    เป็นไปตาม

        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ  
        ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
        2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

        2) ประกาศกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์  
        วิธีการปฏิบัติงานศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน  
        ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

        3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่  
        10 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1

        4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการจิตอาสาสาธารณภัยตำบลแม่เงิน	จำนวน	20,000	บาท
------------------------------------	-------	--------	-----

    เพื่อจ่ายเป็น

        - ค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาสาธารณภัยตำบลแม่เงิน  
        ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

    เป็นไปตาม

        1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

        2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
        และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไข  
        เพิ่มเติม

        3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 270 ลำดับที่ 5

        4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p><b>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่</b> เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p><b>จำนวน 10,000 บาท</b></p>
<p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	
<p>เป็นไปตาม</p>	
<p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>4) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 270 ลำดับที่ 6</p>	
<p>5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p><b>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์</b> เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p><b>จำนวน 10,000 บาท</b></p>
<p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	
<p>เป็นไปตาม</p>	
<p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	
<p>4) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 268 ลำดับที่ 1</p>	
<p>5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	
<p><b>โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลแม่เงิน</b> เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p><b>จำนวน 100,000 บาท</b></p>
<p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	
<p>เป็นไปตาม</p>	
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p>	

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 268 ลำดับที่ 2

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการวัน อปพร.**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการวัน อปพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 269 ลำดับที่ 3

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการอบรมเครือข่ายผู้นำชุมชนกับการแจ้งเหตุสาธารณภัย**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเครือข่ายผู้นำชุมชนกับการแจ้งเหตุ  
สาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ 2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 269 ลำดับที่ 4

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	275,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ไซควง ยางรถยนต์ ล้อเกียร์ เบรก ครัช พวงมาลัย ตลับลูกปืน เชื้อชนิดนิริภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	150,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เข็มขัด หมวก รองเท้า ถุงเท้า/ถุงมือ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เสื้อชูชีพ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุเครื่องดับเพลิง** **จำนวน 45,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุจรรยาจร** **จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุจรรยาจร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น กรวยจรรยาจร แผงกันจรรยาจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ไฟแฉก กระบอกไฟ ป้ายไฟหยุดตรวจ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,325,800	บาท
งบบุคลากร	รวม	841,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	841,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็น	จำนวน	582,800	บาท
- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564- 2566)			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม			
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เงินเดือนของพนักงานเทศบาล			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การ บรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน			
6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) ที่มีเหตุ พิเศษ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ			

เป็นไปตาม

1) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบ ค่าทดแทน และการช่วยเหลือเจ้าหน้าที่และประชาชนผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการเนื่องในการป้องกันอธิปไตยและรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ พ.ศ. 2521 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) หลักเกณฑ์และแนวทางเกี่ยวกับการให้ได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) (หนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี นร 0102/ว 7712, 7716, 7706 ลงวันที่ 20 กันยายน 2562

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**

**จำนวน 216,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**

**จำนวน 25,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	425,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	115,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม



6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และแก้ไขเพิ่มเติม

8) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และแก้ไขเพิ่มเติม

9) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

11) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองการศึกษา) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม

เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือเข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าวัสดุ**

**รวม 105,000 บาท**

**วัสดุสำนักงาน**

**จำนวน 40,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม



2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เชาตั้งกล้อง แลบบันทึกเสียงหรือภาพ फिल्म ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### วัสดุกีฬา

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เสาดายตะกร้อ ห่วงยาง ไม้แบดมินตัน ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ลูกเปตอง ฯลฯ เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

**วัสดุคอมพิวเตอร์** **จำนวน**      **20,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุการศึกษา** **จำนวน**      **5,000**    **บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น ปากกาไวท์บอร์ด แปรงลบกระดานดำ ซอล์ค สื่อการสอนทำ  
ด้วยพลาสติก ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



<p><b>วัสดุดนตรี</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าวัสดุดนตรี ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ฉิ่ง ฉาบ กลอง โทน โหม่ง ปี่มอญ อูคูเลเล่ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>จำนวน</b>      <b>10,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม</b>              <b>5,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><b>จำนวน</b>              <b>5,000 บาท</b></p>



งบลงทุน	รวม	59,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	59,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสาร (ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน) จำนวน 10 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงบประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 84)

- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,230,220	บาท
งบบุคลากร	รวม	922,220	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	922,220	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	464,940	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครู พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

7) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### เงินวิทยฐานะ

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของเทศบาล จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9/ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 353,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	2,986,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม		
เป็นไปตาม		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไขเพิ่มเติม		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าใช้จ่าย	รวม	1,036,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	435,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือเข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก เข้าดูงานหรือเยี่ยมชม หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าว การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จำนวน 12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 271 ลำดับที่ 2

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 271 ลำดับที่ 1

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน 534,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน, ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลแม่เงิน

จำนวน 3 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแม่เงิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปางของ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านธารทอง)

จำนวน 159,200 บาท

- ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลแม่เงิน จำนวน 3 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแม่เงิน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปางของ, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านธารทอง) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 375,600 บาท

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	1,865,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่องคิด เลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา ลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,785,000	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหวาด กรอบรูป แก้วน้ำ จาน ถ้วย ช้อน

ซ้อม เต่าไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน ฯลฯ และอาหารเสริมนม ดังนี้

- อาหารเสริมนม สำหรับเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลแม่เงิน จำนวน 3 แห่ง และโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 5 โรงเรียน

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุก่อสร้าง**

**จำนวน 20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า ติดตั้ง เครื่องวัดระยะ ค้อน คีม เลื่อย ปูนขาว ตะปู ท่อ สี อิฐ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุโฆษณาและเผยแพร่****จำนวน 10,000 บาท**

- ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุรายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของ ที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เขาตั้ง กล้อง แลบบันทึกเสียงหรือภาพ ฟิล์ม ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**วัสดุคอมพิวเตอร์****จำนวน 10,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
<p>- ค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ทุนเพื่อ การศึกษา กระดานไวท์บอร์ด แพลงลบกระดาน ซอล์ค ปากกาไวท์ บอร์ด สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก ฯลฯ</p>		
เป็นไปตาม		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	65,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
<p>- ค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล</p>		
เป็นไปตาม		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		



ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือที่สาธารณะรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการของเทศบาล		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

งบลงทุน	รวม	125,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	125,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	9,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 3 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งหุ้มหนังสังเคราะห์ PU Leather
- 2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่ สีดำ
- 3) ที่วางแขนโครงพลาสติกขึ้นรูป
- 4) สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
- 5) ขนาดไม่น้อยกว่า 56 เซนติเมตร x 62 เซนติเมตร x 90

เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

6) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่จัดงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	35,400	บาท
---------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสาร (ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน) จำนวน 6 ตู้ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดปิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัตินิตมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานประมาณ พ.ศ.2563 (หน้า 84)

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โต๊ะทำงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) เป็นโต๊ะทำงานที่มีจำหน่ายทั่วไปตามท้องตลาด

2) ขนาดไม่น้อยกว่า 150 เซนติเมตร x 75 เซนติเมตร x 75 เซนติเมตร (กว้าง x ยาว x สูง)

3) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นและจะดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โต๊ะพร้อมเก้าอี้เด็ก**

จำนวน 15,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ ชุดโต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้ จำนวน 3 ชุด โดยมี  
คุณลักษณะดังนี้

- 1) โต๊ะขนาด ขนาดไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร x 120 เซนติเมตร x 55 เซนติเมตร (กว้างxยาวxสูง)
- 2) เก้าอี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร x 120 เซนติเมตร x 30 เซนติเมตร (กว้างxยาวxสูง)
- 3) ขาเหล็ก 2 นิ้ว หนาไม่น้อยกว่า 1.2 มิลลิเมตร พ่นสี
- 4) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่ตั้งงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะดำเนินการด้วยความประหยัด

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว****เครื่องกรองน้ำ**

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เครื่องกรองน้ำ แบบที่ 1 (กรอง 2 ท่อ) จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) เป็นเครื่องกรองน้ำสำหรับใช้บริโภค
- 2) ตัวเครื่องกรอง ต้องผลิตจากวัสดุสแตนเลสสตีลอย่างดี
- 3) มีความต้านทานแรงดันสูง
- 4) วาล์ว เปิด-ปิด ต้องมีความแข็งแรงต่อการใช้งาน
- 5) มีอุปกรณ์ติดตั้งเครื่องกรองครบชุด

6) เป็นราคารวมค่าติดตั้งแล้ว

7) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่จัดงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

##### เครื่องพิมพ์เลเซอร์

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 3 เครื่อง (18 หน้า/นาที) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- 1) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- 2) มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- 3) มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- 4) สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- 5) มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- 6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- 8) มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- 9) สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom



เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	3,196,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,196,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	จำนวน	3,196,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้แก่ โรงเรียนป่าคาแม่เงิน, โรงเรียนบ้านธารทอง, โรงเรียนบ้านไร่, โรงเรียนบ้านปงทอง, โรงเรียนบ้านแม่คำ

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 275 ลำดับที่ 9

5) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	608,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	250,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก	จำนวน	20,000	บาท
PM 2.5			

    เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

    เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 2
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19 )	จำนวน	50,000	บาท
---	-------	--------	-----

    เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

    เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงานจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 หน้าที่ 17 ลำดับที่ 3
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p><b>โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคติดต่อโรคระบาดจากสัตว์และแมลง ต่างๆ</b></p>	<p><b>จำนวน 50,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดจากสัตว์และแมลงต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติมจน</li> <li>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 206 ลำดับที่ 3</li> <li>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	
<p><b>โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชน ตำบลแม่เงิน</b></p>	<p><b>จำนวน 40,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชนตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 206 ลำดับที่ 4</li> <li>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	
<p><b>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</b></p>	<p><b>จำนวน 50,000 บาท</b></p>
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul>	



เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 204 ลำดับที่ 1

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือ ปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ขำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควัน สารส้ม หนังกากอนามัย แอลกอฮอล์ สำลี ผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน

รวม 118,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 118,000 บาท

ครุภัณฑ์การเกษตร

เครื่องพ่นหมอกควัน

จำนวน 118,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 2 เครื่อง โดยมี คุณสมบัติ ดังนี้

- 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยา ไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 2) ถังบรรจุน้ำยา ไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
- 3) กำลังเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อโรค หรือ การป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็นพาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น

4) เป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ พ.ศ. 2563 (หน้า 43)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	240,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ 1-12 ตาม โครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	240,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-12 ตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 การแก้ไข เพิ่มเติม/ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการคัดแยกขยะชุมชน	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการคัดแยกขยะชุมชน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 197 ลำดับที่ 1

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	170,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	170,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปรองดองสมานฉันท์ เพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบัน	จำนวน	20,000 บาท
พระมหากษัตริย์		
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการปรองดองสมานฉันท์ เพื่อปกป้องและ		
เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ		
แก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข		
เพิ่มเติม		
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 11		
หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1		
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		
โครงการผู้สูงวัยใส่ใจรักชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการผู้สูงวัยใส่ใจรักชุมชน ประจำปี		
งบประมาณ พ.ศ.2565		
เป็นไปตาม		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ		
ฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
และแก้ไขเพิ่มเติม		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข		
เพิ่มเติม		
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 266 ลำดับที่ 52		
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

<p><b>โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพพระยะสัน หลักสูตร การทำตะกร้าหวาย</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยะสัน หลักสูตร การทำตะกร้าหวาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 262 ลำดับที่ 45</p> <p>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p><b>โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพพระยะสัน หลักสูตรการทำตะกร้าหวาย ด้วยเส้นพลาสติก</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการผู้สูงวัยใส่ใจรักษ์ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p> <p>4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p><b>โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพพระยะสัน หลักสูตร การทำตุ๊กล้านนา</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพพระยะสัน หลักสูตร การทำตุ๊กล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>จำนวน 15,000 บาท</p>
---	-------------------------

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 264 ลำดับที่ 49

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำเป็ดญวน จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำเป็ดญวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการแปรรูป จำนวน 15,000 บาท**

**ผลิตภัณฑ์จากเนื้อหมู**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อหมู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 261 ลำดับที่ 43

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มพัฒนาสตรีและให้ความรู้เรื่อง  
สิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มพัฒนาสตรี  
และให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ  
แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 257 ลำดับที่ 35

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้พิการและให้ความรู้เรื่องสิทธิ  
และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้พิการ  
และให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่  
10 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 3

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุและให้ความรู้เรื่องสิทธิ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ และให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และ แก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	180,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	180,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
<b>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลแม่เงิน</b>	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลแม่เงิน			
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข			
เพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 276 ลำดับที่ 1			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
<b>โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่เงิน</b>	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
ตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข			
เพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 276 ลำดับที่ 2			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 276 ลำดับที่ 1			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	401,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในชุมชน	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 281 ลำดับที่ 10			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

<b>โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง ตำบลแม่เงิน</b> เพื่อจ่ายเป็น	<b>จำนวน 100,000 บาท</b>
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตาม	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม	
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 280 ลำดับที่ 8	
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
<b>โครงการสืบสาน ประเพณีสงกรานต์พระธาตุม่อนต้นตอง</b> เพื่อจ่ายเป็น	<b>จำนวน 5,000 บาท</b>
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุม่อนต้นตอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตาม	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม	
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 280 ลำดับที่ 9	
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	
<b>โครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา</b> เพื่อจ่ายเป็น	<b>จำนวน 20,000 บาท</b>
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตาม	
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม	

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 282 ลำดับที่ 12

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการอบรมสืบสาน ศิลปะล้านนา**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสืบสานศิลปะล้านนา ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 279 ลำดับที่ 6

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการอบรมเสวนาอนุรักษ์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเสวนา อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม

3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 281 ลำดับที่ 11

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการอบรมให้ความรู้และอนุรักษ์ดนตรีพื้นเมืองตำบลแม่เงิน**

**จำนวน 15,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้และอนุรักษ์ดนตรี  
พื้นเมืองตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการหอมพญาภูมิปัญญาท้องถิ่น**

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการหอมพญาภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 254 ลำดับที่ 29
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**งบเงินอุดหนุน**

รวม 166,000 บาท

**เงินอุดหนุน**

รวม 166,000 บาท

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

**อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน โครงการจัดงาน**

จำนวน 50,000 บาท

**มหาสงกรานต์เมืองเชียงแสน**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนให้กับการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการจัดงานมหาสงกรานต์เมืองเชียงแสน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 283 ลำดับที่ 13
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการเปิดประตู ผอของดีเมืองเชียงแสน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการเปิดประตูผอของดีเมืองเชียงแสน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 2</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการสนับสนุน การจัดงานพ่อบุญเมืองรายมหาราช</p>	จำนวน	56,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานพ่อบุญเมืองรายมหาราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 286 ลำดับที่ 17</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>		
<p>อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย ตามโครงการสืบสาน ประเพณีนมัสการและสงฆ์น้ำพระธาตุดอยตุง</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เงินอุดหนุนให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย ตามโครงการสืบสานประเพณีนมัสการและสงฆ์น้ำพระธาตุดอยตุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565</li> </ul> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม ครั้งที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5, 10 ตามโครงการแข่งเรือพาย บ้านปางของ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5, 10 ตามโครงการแข่งเรือพายบ้านปางของ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 290 ลำดับที่ 24
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านธารทอง ตามโครงการประเพณีปีใหม่ม้ง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านธารทอง ตามโครงการประเพณีปีใหม่ม้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 แก้ไข เปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม หน้าที่ 19 ลำดับที่ 2
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,993,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,430,460	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,430,460	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	793,440	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนของพนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)			
เป็นไปตาม			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติม			
3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานเทศบาล			
4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล			
5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน			
6) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,220	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล (กองช่าง) ที่มีเหตุพิเศษ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ฯลฯ			
เป็นไปตาม			
1) ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน			
2) ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			



3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินประจำตำแหน่ง** **จำนวน 42,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งประเภท  
อำนวยการและประเภทวิชาการ (กองช่าง) จำนวนอัตราตามแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน  
และประโยชน์ตอบแทนอื่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** **จำนวน 532,800 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
(กองช่าง) จำนวนอัตราตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-  
2566)

เป็นไปตาม

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
2542 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง** **จำนวน 60,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ  
และ พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) จำนวนอัตราตามแผน  
อัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2564-2566)

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินเพิ่มค่าครองชีพ  
ชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548  
และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	535,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	285,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- เงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าป่วยการ อปพร. ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบ ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่น เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงการคลัง ค่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

3) ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.255 และแก้ไขเพิ่มเติม

7) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.2539 และแก้ไขเพิ่มเติม

8) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ.2536 และแก้ไขเพิ่มเติม

9) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

10) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

11) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		

- เงินตอบแทนแก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานนอกเวลา โดยปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงาน ฯลฯ  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		

- ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง) ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม  
เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร**

**เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ**      **จำนวน**      **10,000 บาท**  
 เพื่อจ่ายเป็น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง)  
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
 การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไข  
 เพิ่มเติม  
 เป็นไปตาม

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร  
 พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
 การศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และแก้ไข  
 เพิ่มเติม

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม**      **200,000 บาท**

**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

**ค่าจ้างเหมาบริการ**

**จำนวน**      **150,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มเข้าปกหรือ  
 เข้าหนังสือ ค่าจ้างทำของ แผ่นพับ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำ  
 เพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่  
 ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง และค่าบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ  
 เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
 เพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่  
 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน  
 และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ  
ค่าลงทะเบียน ฯลฯ

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานปกติ  
เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม 50,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึง  
รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้  
สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ  
เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ

กระดาดขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร กระดาด หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาด กาว สมุด ของเอกสาร ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น แป้นพิมพ์ ซีดีรอม ฮาร์ดดิสต์ เราเตอร์ หมึก ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### งบลงทุน

รวม 28,000 บาท

#### ค่าครุภัณฑ์

รวม 28,000 บาท

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

#### เก้าอี้ทำงาน

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) พนักพิงและที่นั่งหุ้มหนังสังเคราะห์ PU Leather
- 2) ขาเหล็กชุบโครเมียม 5 แฉก ล้อไนลอนคู่ สีดำ

- 3) ที่วางแขนโครงพลาสติกขึ้นรูป
  - 4) สามารถหมุนเก้าอี้ได้รอบตัว
  - 5) ขนาดไม่น้อยกว่า 56 เซนติเมตร x 62 เซนติเมตร x 90 เซนติเมตร (กว้างxยาวxสูง)
  - 6) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์หรือครุภัณฑ์ที่จัดงบประมาณราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น และจะดำเนินการด้วยความประหยัด
- เป็นไปตาม
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

#### เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2) หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

5) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

6) มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

11) เป็นครุภัณฑ์ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม 2563 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤษภาคม 2563

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งานก่อสร้าง	รวม	4,403,700	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	150,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานปกติ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม



2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ตลับเมตร สิว ขวาน เทปวัดระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ แพลงทาสี ตะปู ฯลฯ

เป็นไปตาม

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	4,173,700	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,173,700	บาท
โครงการก่อสร้างโรงจอดรถจักรยานยนต์ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน	จำนวน	193,100	บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าก่อสร้างโรงจอดรถจักรยานยนต์ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน (สำนักปลัดเทศบาล) ดังนี้

- 1) สถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
- 2) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 28.50 เมตร สูง 1.80 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 99.75 ตารางเมตร
- 3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบลแม่เงินกำหนด

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้า 4 ลำดับที่ 22
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านธารทอง	จำนวน	544,900	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านธารทอง (กองช่าง) ดังนี้
- 1) สถานที่ บ้านธารทอง หมู่ที่ 11 ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย
  - 2) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 9.00 เมตร สูง 3.75 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 31.50 ตารางเมตร
  - 3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบลแม่เงินกำหนด

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 27
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเทศบาลตำบลแม่เงิน**

**จำนวน 544,900 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะเทศบาลตำบลแม่เงิน (สำนักปลัดเทศบาล) ดังนี้

- 1) สถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
- 2) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 9.00 เมตร สูง 3.75 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 31.50 ตารางเมตร
- 3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบลแม่เงินกำหนด

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 การแก้ไขราคากลางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณราคากลาง/แก้ไขย้ายปี จาก พ.ศ. 2563 เป็น พ.ศ. 2565/แก้ไขชื่อโครงการ
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

**โครงการก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลแม่เงิน**

**จำนวน 1,997,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าก่อสร้างอาคารหอประชุมเทศบาลตำบลแม่เงิน (สำนักปลัดเทศบาล) ดังนี้

- 1) สถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
- 2) ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 10.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร สูง 7.05 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 208.00 ตารางเมตร
- 3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบลแม่เงินกำหนด

เป็นไปตาม

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 การแก้ไขราคากลางให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการคำนวณราคากลาง/แก้ไขย้ายปี จาก พ.ศ. 2563 เป็น พ.ศ. 2565
- 3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

<p>โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปงของ เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p>จำนวน 314,500 บาท</p>
<p>- ค่าก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้าน ปงของ (กองการศึกษา) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปงของ</li> <li>2) ปริมาณงาน กว้าง 6.00 เมตร ยาว 14.00 เมตร สูง 3.50 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 92.00 ตารางเมตร</li> <li>3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบล แม่เงินกำหนด</li> </ol> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้า 4 ลำดับที่ 23</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	
<p><b>ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b></p>	
<p>โครงการปรับปรุงห้องน้ำผู้พิการสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p>จำนวน 22,300 บาท</p>
<p>- ค่าปรับปรุงห้องน้ำผู้พิการ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน (สำนักงานปลัดเทศบาล) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน</li> <li>2) ปริมาณงาน กว้าง 1.50 เมตร ยาว 2.05 เมตร สูง 2.75 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3.00 ตารางเมตร</li> <li>3) รายละเอียดตามแบบแปลนและรายการที่เทศบาลตำบล แม่เงินกำหนด</li> </ol> <p>เป็นไปตาม</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข/เพิ่มเติม ครั้งที่ 10 หน้า 4 ลำดับที่ 25</li> <li>3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	
<p>โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อจ่ายเป็น</p>	<p>จำนวน 80,700 บาท</p>
<p>- ค่าปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน (สำนักปลัดเทศบาล) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) สถานที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน</li> <li>2) ปริมาณงาน กว้าง 3.85 เมตร ยาว 8.00 เมตร สูง 2.75 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 30.80 ตารางเมตร</li> </ol>	



แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการบูรณาการคลองสายน้ำใสชุมชนร่วมใจกำจัดวัชพืช	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการบูรณาการคลองสายน้ำใสชุมชนร่วมใจกำจัดวัชพืช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน			
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข			
เพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 198 ลำดับที่ 2			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			
โครงการปลูกต้นไม้ เพื่อลดสภาวะโลกร้อน เพิ่มพื้นที่สีเขียว	จำนวน	20,000	บาท
รอบเทศบาลตำบลแม่เงิน			
เพื่อจ่ายเป็น			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เพื่อ ลดสภาวะโลกร้อนเพิ่ม			
พื้นที่สีเขียวรอบเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.			
2565			
เป็นไปตาม			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดการงาน			
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข			
เพิ่มเติม			
3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 199 ลำดับที่ 3			
4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง			

โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก เพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำ  
อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก เพื่ออนุรักษ์  
ดินและแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 202 ลำดับที่ 7
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม  
ราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก  
พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน-  
ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

เป็นไปตาม

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน  
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข  
เพิ่มเติม
- 3) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้าที่ 203 ลำดับที่ 9
- 4) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน	จำนวน	20,000	บาท
ช่วยออกฐ			

    เพื่อจ่ายเป็น

        - เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนช่วยออกฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

    เป็นไปตาม

        1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

        2) แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 1/2564

        3) ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



ภาคผนวก







โครงการผู้สูงอายุใส่ใจรักษาชุมชน												15,000											15,000	
โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลแม่เงิน										100,000														100,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันหลังสูตร การทำตะกร้าหวาย												15,000												15,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันหลังสูตร การทำตะกร้าหวาย ด้วยเส้นพลาสติก												15,000												15,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันหลังสูตร การทำตุ๊กต่านา												15,000												15,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันหลังสูตร การทำเป็ลยวน												15,000												15,000
โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยาสันหลังสูตร การปรับปรุงผลิตภัณฑ์จากเนื้อหมู												15,000												15,000
โครงการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก											20,000													20,000
โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดเก็บภาษี							20,000																	20,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคติดต่อโรคระบาดจาก สัตว์และแหล่งต่างๆ													50,000											50,000
โครงการวัน อปพร. ประจำปีงบประมาณ 2565										20,000														20,000
โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่เงิน							100,000																	100,000
โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก เพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ																						5,000		5,000
โครงการส่งเสริมการออก กำลังกายให้กับประชาชน ตำบลแม่เงิน													40,000											40,000
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในชุมชน																						15,000		15,000











พ.ศ.2565																			
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-12 ตาม โครงการพระราชดำริตำบล สาธารณสุข						240,000													240,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตาม โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน ทิวออกฉู																			20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5, 10 ตามโครงการแข่งเรือพายบ้านป่าของ															20,000				20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสาธารณสุข ตาม โครงการประเพณีปีใหม่															20,000				20,000
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)						3,196,200													3,196,200
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงใหม่ โครงการจัดงานเทศกาลงานผีเมืองเชียงใหม่															50,000				50,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงใหม่ ตามโครงการเปิดประตูของดีเมืองเชียงใหม่															10,000				10,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียงใหม่ ตามโครงการสนับสนุนงานพ่อขุนเม็งรายมหาราช															56,000				56,000
อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เชียงราย ตามโครงการสืบสานประเพณี นมัสการและสร้างพระธาตุดอยตุง															10,000				10,000
<b>รวม</b>						16,554,320		515,000	14,518,500	30,000	608,000	8,556,020	170,000	581,000	6,397,160	70,000			48,000,000



ที่ ขร ๕๘๗๐๑.ส/ว ๓๐

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน ขร.๕๗๑๕๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. ระเบียบวาระการประชุม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ (ครั้งที่แล้ว)	จำนวน ๑ ชุด
	๔. สำเนาแบบเสนอญัตติ	จำนวน ๓ ชุด
	๕. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวน ๑ เล่ม
	๖. รายละเอียดประมาณการราคาประกอบเทศบัญญัติฯ	จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้กำหนดการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน ได้เสนอญัตติโอนงบประมาณ และร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕ ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินเพื่อพิจารณา จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป รายละเอียดตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

กิจการสภา ทด.แม่เงิน

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑



ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
เรื่อง การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔  
วันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน
- มติที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทั่งถาม
- ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติพิจารณาการโอนงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร
- มติที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติพิจารณาการโอนลด / เพิ่มงบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย
- มติที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)
- มติที่ประชุม
- ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
เลขที่รับ ๒๗
วันที่ ๒๕ ๖๔
เวลา ๑๓.๑๕

แบบขออนุญาต

ที่ ขร ๕๘๗๐๑/๗๑๑

วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตโอนงบประมาณ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาล ที่ ขร ๕๘๗๐๑/๕๙๙ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) (เทศบัญญัติฯ หน้า ๔๕) โอนลดจำนวน ๔,๒๐๐.- บาท และงบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (เทศบัญญัติฯ หน้า ๓๙) โอนลดจำนวน ๖,๐๐๐.- บาท เพื่อโอนเพิ่มไปยังแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ (เทศบัญญัติฯ หน้า ๒๙) จำนวน ๑๐,๒๐๐.- บาท รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรด พิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ยื่นสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
นิตติ ใจงาม ประมวล

-ใบแจ้งความของคณะผู้บริหารฯ



(นายสง่า การินทร์จินดา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

๒๕ ๖๔



(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
เลขที่รับ 26  
วันที่ 3 ธค 64  
เวลา 14.35 น

แบบขอสเสนอญัตติ

ที่ ชร ๕๘๗๐๑/๗๐๗

วันที่ ๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขอสเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ข้าพเจ้า ขอสเสนอญัตติ จำนวน ๑ เรื่อง คือ การโอนลดงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.- บาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ข้อ ๓๘ นั้น

ดังนั้นข้าพเจ้า จึงขอส่งเอกสารเกี่ยวกับการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ ขอโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า สิทธิแก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
 เพื่อไปขอ พิจารณา  
 ตั้งฯ เทศบาล ทศ.แม่เงินขอ  
เสนอญัตติ จำนวน 1 เรื่อง Mr  
สง่า สิทธิแก้ว นายกเทศมนตรี

หรือสมัครใจคุณธรรมจริยธรรม



(นายสอาด การินทร์จินตา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

3 ธค 64



(นายเมธงเจ พันธุ์จางา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สถานเทศบาลตำบลแม่เงิน  
เลขที่รับ 24  
วันที่ 4.5.64  
เวลา 13.15 น.

แบบขออนุญาต

ที่ ขร ๕๘๗๐๑/๗๑๒

วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม  
๒.รายละเอียดประมาณการราคาประกอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ จำนวน ๑ เล่ม

ข้าพเจ้า ขออนุญาตพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด ได้แก่

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๓ วิธีการจัดทำงบประมาณ ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๔ ข้อ ๕๘ อาศัยตามอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๒๗ นั้น

ข้าพเจ้าจึงขอส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการขอพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
 เรื่อง เทศบัญญัติแม่เงิน ๖๐  
โอนอนุมัติพิจารณาเรื่องขอ  
มีมติส่งมอบงบฯ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565

- เก็บเอกสาร ๖๐๐ นอ ที่ประชุมสภา



(นายสอาด การินทร์จินตา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

4 5 A 64

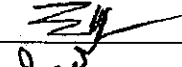


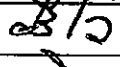

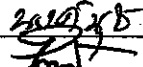
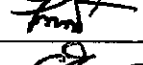
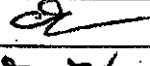
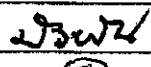
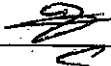
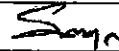


(นายเมืองใจ เงินสังจา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน



แบบตอบรับ

หนังสือ ที่ ๕๘๓๐๑.ส/ว ๓๐ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง เชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ  
สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายย้าย ดวงภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๒	นายแฝง จริยะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๓	นายทินกร ท้าวคำหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๔	นายอินจันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๕	นายถาวร คำเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๖	นายสุภาพ จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๗	นายเพชร จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๘	นายอำนาจ วงศ์วร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๙	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๑๐	นางมาลี จันแปงเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๑๑	นายสุรเสียง แซ่ย่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔  
วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

รายนามสมาชิกสภาที่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายเมืองใจ เงินสัจจา	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒	นายย้าย ดวงภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๓	นายแฝง จริยะ	เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๔	นายทินกร ท้าวคำหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๕	นายอินจันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๖	นายถาวร คำเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๗	นายสุภาพ จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๘	นายเพชร จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๙	นายอำนาจ วงศ์วร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๐	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๑	นางมาลี จันแปงเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๒	นายสุรเสียง แซ่ย่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

รายนามสมาชิกสภาที่ไม่มาประชุม

- ไม่มี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

**ดำเนินการถูกต้อง**

*(ลายเซ็น)*  
(นายแฝง จริยะ)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสง่า สิทธิแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๒	นายสมบูรณ์ พรหมมินทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๓	นายจรรย์ แก้วดำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๔	นายสิริพงศ์ สิทธิเดช	เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๕	นางสาวนฤมล แก้วดำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๖	นายปรัชญา แสงระชัย	ปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน
๗	นายชูชาติ เม้าพิมพ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘	นางสิริรัตน์ ราชคม	หัวหน้าสำนักปลัด
๙	นางสาวกัลยา ใจวังเย็น	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐	สอ.ศุภกฤต พุแสง	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
๑๑	นางสาวจิตาภา นาดัน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๒	นายสอาด การินทร์จินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

.../...เริ่มประชุมเวลา

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายอินจันทร์ ไชยเลิศ  
เลขานุการสภาฯ

นับองค์ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครบองค์ประชุม ต่อไปจะ  
ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประกาศสภาเทศบาลตำบล  
แม่เงิน เรื่อง การเปิดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุม  
สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยที่สภาเทศบาลตำบล  
แม่เงิน ได้กำหนดให้มีการเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุม  
สามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม  
๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน อาศัยระเบียบข้อ ๒๒  
ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดให้ปิดประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน จึงประกาศให้  
ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
ลงชื่อ นายเมืองใจ เงินสัจจา ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ต่อไปขอ  
เรียนเชิญท่านประธานสภากล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมสภา  
ตามระเบียบวาระ

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

๑.๑ ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ -  
๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ อาศัยอำนาจระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑  
หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ  
๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้  
เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วน  
ตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การ  
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗

**สำเนาถูกต้อง**



(นายแฝง จริยะะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้  
ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ ที่ พร้อมทั้งปิด  
ประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่  
ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ เทศบาลตำบลแม่เงิน จึงขอประกาศ เรื่อง  
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔  
ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่ว  
กัน ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๔ (นายสง่า สิทธิแก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

ที่ประชุม

- รับทราบ

๑.๒ ประกาศ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐ อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่

**สำเนาถูกต้อง** ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เทศบาลตำบลแม่เงิน จึงขอประกาศ เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แก้ไขและเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๐ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ (นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

จากการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง

ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒)เทศบาลตำบลแม่เงิน ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและลงลายมือชื่อรับรองแล้วนั้น และเจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภา ให้ทุกท่านได้ตรวจดูถ้อยคำและข้อความล่วงหน้าแล้ว เชิญท่านเลขานุการสภา ดำเนินการ

นายแฝง จริยะ  
เลขานุการสภาฯ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ กำหนดโดยสรุปว่า รายงานการประชุมทุกคราวจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ทำการตรวจสอบแล้วเสนอให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงาน จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
ไม่มี

ที่ประชุม

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใดอีกผมจึงขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ว่าท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒)เทศบาลตำบลแม่เงิน โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง  
สมาชิก ท่านใดไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้น  
ไม่มีครับ  
ส่วนที่เหลือจะถือว่างออกเสียง

**สำเนาถูกต้อง**

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สรุป	ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
	สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒)เทศบาลตำบลแม่เงิน

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

นายสง่า สิทธิแก้ว  
นายกเทศมนตรี

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอ  
รายละเอียดต่อที่ประชุม ครับ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ผู้เข้าร่วม  
ประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติ จำนวน ๑ เรื่อง คือ การโอนลด  
งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน  
หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ลักษณะ  
รายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมเพื่อป้องกัน  
และแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล  
และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ เมตร  
สูงไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๑ รายการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-  
บาท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ  
๒๗ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓  
ข้อ ๓๘ นั้น

ดังนั้นข้าพเจ้า จึงขอเสนอมาเพื่อ ขอโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอเสนอแค่นี้ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา

ประธานสภาฯ  
**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายสง่า จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้ว มี  
สมาชิกท่านจะอภิปราย สอบถาม ขอเชิญครับ

- เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถาม ต่อไปจะขอมติที่ประชุม ว่า ท่านใดให้  
ความเห็นชอบ อนุมัติการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน  
บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้ทำเนียบผู้บริหาร โปรดยกมือขึ้นครับ

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

ไม่มีครับ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างออกเสียง

สรุป ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน

สมาชิกเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิกไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

สมาชิกงดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติเห็นชอบ อนุมัติการโอน  
งบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน  
บริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ผู้  
ทำเนียบผู้บริหาร

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ญัตติพิจารณาโอนลด / เพิ่มงบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป  
หมวดค่าใช้สอย

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ญัตติเสนอเพื่อพิจารณาโอนลด / เพิ่มงบประมาณแผนงาน  
บริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ขอเชิญนายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียด  
ต่อที่ประชุมครับ

นายสง่า สิทธิแก้ว  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลแม่เงิน ได้จัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผ่านการเห็นชอบจากสภาเทศบาล  
ตำบลแม่เงิน และอนุมัติของนายอำเภอเชียงแสน ตามประกาศเทศบาล  
ตำบลแม่เงิน เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการบริหารงาน จึงขออนุมัติโอน  
งบประมาณ ดังนี้

**๑. โอนลดจาก**

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์  
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์  
(Smart Card Reader) (เทศบัญญัติฯ หน้า ๔๕) งบประมาณก่อนโอน  
จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท โอนลดจำนวน ๔,๒๐๐.- บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่า  
สาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม (เทศบัญญัติฯ  
หน้า ๓๙) งบประมาณก่อนโอน จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท โอนลดจำนวน  
๖,๐๐๐.- บาท

**สำเนาถูกต้อง**



(นายแฝง จรรย์ยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน **โอนเพิ่ม**

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย  
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ (เทศบัญญัติฯ  
หน้า ๒๙) งบประมาณอนุมัติ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณก่อนโอน  
จำนวน ๑๓,๒๕๖.๕๐.- บาท โอนเพิ่มจำนวน ๑๐,๒๐๐.- บาท

**ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง**

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจง งบประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหาร

**ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

จึงขอเสนอมาเพื่อ ขอโปรดนำเสนอสู่ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอเสนอแค่นี้ครับ


นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมไปแล้ว มีสมาชิกท่าน จะอภิปราย สอบถาม ขอเชิญครับ

- เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถาม ต่อไปจะขอมติที่ประชุม ว่า ท่านใดให้ความเห็นชอบ อนุมัติการโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้ทำเนียบผู้บริหาร โปรดยกมือขึ้นครับ

เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม  
**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายแฝง จรรย์ยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
ที่ประชุม

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง  
สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น  
ไม่มีครับ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างดออกเสียง

สรุป ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติเห็นชอบ อนุมัติการโอนลด / เพิ่ม งบประมาณแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน ในวาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ



เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารส่วนท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น อีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ มาตรา ๖๒ จัตวา ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรีวรรคห้า ให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรี หากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัตินั้น ให้ร่างเทศบัญญัตินั้นตกไป และให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งให้ยุบสภาเทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔)

ข้อ ๔๘ ในกรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อคณะกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จรัส)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เปินประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิก

.../...สภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง เช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีที่พิจารณาสามวาระ รวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

นางเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมสภา เทศบาล

นายสง่า สิทธิแก้ว  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุก ท่าน บัดนี้ถึงเวลาที่จะได้ เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น โอกาสนี้จึงขอแกลงให้ ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะทางการคลังตลอดจน หลักการและแนวนโยบายในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ขอมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี ได้ ชี้แจงรายละเอียด ครับ

ประธานสภาฯ

เชิญรองนายกเทศมนตรีชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

นายสมบูรณ์ พรหมมินทร์  
รองนายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุก ท่าน ตามที่ได้รับมอบหมายจากท่านนายกเทศมนตรี เพื่อชี้แจงรายละเอียด นั้น ขอชี้แจงดังนี้ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าแกลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้ ... (ชี้แจงรายละเอียดตามเอกสารแนบ)...ขอ เสนอแค่นี้ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ตามที่นายก และรองนายก ได้นำเสนอรายละเอียดงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อที่ประชุมไปแล้วนั้น ขอเชิญ ท่านสมาชิกสภาได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ว่าควรจจะ รับหลักการร่างเทศบัญญัติดังกล่าวหรือไม่ อย่างไร หรือจะมีการอภิปราย ก่อนที่จะรับหลักการดังกล่าว ขอให้สมาชิกทุกท่านได้พิจารณา และก่อนที่ จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติหรือไม่ นั้น ขอเชิญเลขานุการ สภาเทศบาลได้ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายแฝง จริยะ  
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๕๔) ข้อ ๔๘ โกรณีสภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณ ให้ ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาที่ประชุมสภาท้องถิ่น เพื่อเลือกสมาชิกสภา

.../...ท้องถิ่น

ท้องถิ่นเป็นกรรมการในคณะกรรมการหาข้อยุติตามจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด โดยให้นำวิธีการเลือกในข้อ ๑๒ แห่งระเบียบนี้ มาใช้บังคับโดยอนุโลม แล้วแจ้งมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณและรายชื่อคณะกรรมการหาข้อยุติฝ่ายสภาท้องถิ่น กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเทศบาลให้แจ้งผู้ว่าราชการทราบ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งนายอำเภอทราบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ ให้ประธานสภาท้องถิ่นทำหนังสือแจ้งมติของสภาท้องถิ่นที่ไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบในวันถัดจากวันที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการ

ข้อ ๔๙ ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีที่พิจารณาสามารถรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายแจ่ง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

มีท่านสมาชิกท่านใดจะอภิปรายขอเชิญได้ตอนนี้

ที่ประชุม

มีการอภิปรายในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน พอสมควร

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

ต่อไปจะขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่า สมาชิกท่านใดเห็นว่าควรให้ความเห็นขอรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภา  
ประธานสภา  
เลขานุการสภา

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง  
สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น  
ไม่มีครับ

.../...ประธานสภา

ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

ส่วนที่เหลือจะถือว่างดออกเสียง

สรุป ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับหลักการในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๑

เมื่อที่ประชุมสภามีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการแล้ว ลำดับต่อไปขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายแฝง จริยะ  
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาในวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

**สำเนาถูกต้อง**

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำยระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีที่พิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นตามร่างนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

เมื่อมีการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตามกำหนดที่นัดหมาย ถ้าผู้แปรญัตติไม่มาชี้แจงตามนัดเป็นเวลาเกินกว่าสามสิบนาที นับแต่เวลาที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นได้เริ่มประชุมในวันนั้นให้ถือว่าผู้แปรญัตติได้ถอนคำแปรญัตตินั้นแล้ว เว้นแต่ผู้แปรญัตติจะมีความจำเป็นที่ไม่อาจมาชี้แจงได้ และการประชุมเรื่องนั้นยังไม่เสร็จสิ้น คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะรับพิจารณาคำแปรญัตตินั้นต่อไปก็ได้

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ผมขอหารือที่ประชุมแห่งนี้ว่า ควรจะกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติกี่วัน ควรจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติกี่วัน และควรมีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติกี่คน และสมาชิกท่านใดควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญท่านสมาชิกแสดงความคิดเห็นหรือเสนอญัตติต่อไป ขอเชิญครับ


นายอินจันทร์ ไชยเลิศ  
สท.เขต ๑

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาทุกท่าน และผู้เข้าร่วมประชุม ท่าน ท่าน กระทบ นายอินจันทร์ ไชยเลิศ สมาชิกสภา เขต ๑ ผมขอเสนอว่า ควรจะกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติรวม ๓ วัน โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ  
นายอำนาจ วงศ์วร  
สท.เขต ๒  
นายทินกร ท้าวคำหล่อ  
สท.เขต ๑

ขอผู้รับรองด้วย  
ขอรับรองครับ (ยกมือ)  
ขอรับรองครับ (ยกมือ)

**ถ้าเนาถูกต้อง**

  
(นายแพ่ง จริยยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่  
(ให้เวลาพอสมควร)

- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของ สท.อินจันทร์ ไชยเลิศ สท.เขต ๑ ว่า ควรจะกำหนดระยะเวลาในการแปรญัตติรวม ๓ วัน โดยกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติในระหว่างวันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน

ที่ประชุม

รับทราบ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ก่อนที่จะเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าทีแปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ ก็คน และเสนอใครบ้าง นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอเชิญครับ

นายแฝง จริยะ  
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ

(๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ ก็คน

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
สท.เขต ๒

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอเสนอว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๕ คน ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

สำเนาถูกต้อง

นางมาลี จันแปงเงิน  
สท.เขต ๒

ขอรับรองคะ (ยกมือ)

  
(นายแฝง จริยะ)

นายถาวร คำเชื่อน  
สท.เขต ๑

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ (ให้เวลา  
พอสมควร) - ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่า  
สมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.เจตจันทร์ ชันทะพันธ์ ว่า  
ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน  
เทศบัญญัติในครั้งนี้อย่างน้อย ๕ คน

-ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่เป็น  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ขอเชิญครับ

นายเพชร จินดา  
สท.เขต ๒

ผมขอเสนอ นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์ สมาชิกสภา เป็น  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน  
ในครั้งนี้อย่างน้อย

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายทินกร ท้าวคำหล่อ  
สท.เขต ๑

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

นายสุภาพ จินดา  
สท.เขต ๑

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น  
กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ อีกหรือไม่ (ให้เวลาพอสมควร)

- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าสมาชิกทุกท่าน  
เห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.เพชร จินดา ที่เสนอให้ สท.เจตจันทร์  
ชันทะพันธ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ ในการทำหน้าที่แปรรูป  
ที่ดินเทศบัญญัติในครั้งนี้อย่างน้อย

ที่ประชุม  
นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

รับทราบ

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ขอเชิญครับ

นายอำนาจ วงศ์วร  
สท.เขต ๒

ผมขอเสนอ นายสุภาพ จินดา สมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการ  
แปรรูปที่ดินคนที่ ๒ ในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินเทศบัญญัติในครั้งนี้อย่างน้อย

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

**ท่าน้ำถูกต้อง**

นายอินจันทร์ ไชยเลิศ  
สท.เขต ๑

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

(นายแมง จริยะ)

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
สท.เขต ๒

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

**เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน**

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น  
กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ อีกหรือไม่ (ให้เวลาพอสมควร)

- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าสมาชิกทุกท่าน  
เห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.อำนาจ วงศ์วร ที่เสนอให้ สท.สุภาพ  
จินดา เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ในการทำหน้าที่แปรรูป  
ที่ดินเทศบัญญัติในครั้งนี้อย่างน้อย

ที่ประชุม  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ  
 นายทินกร ท้าวคำหล่อ  
 สท.เขต ๒  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ  
 นางมาลี จันแปงเงิน  
 สท.เขต ๒  
 นายเพชร จินดา  
 สท.เขต ๑  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ

รับทราบ

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่  
 คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ขอเชิญครับ

ผมขอเสนอ นายถาวร คำเชื่อน สมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการ  
 แปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ขอรับรองคะ (ยกมือ)

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น  
 กรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ อีกหรือไม่ (ให้เวลาพอสมควร)

- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าสมาชิกทุกท่าน  
 เห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.ทินกร ท้าวคำหล่อ ที่เสนอให้ สท.ถาวร  
 คำเชื่อน เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ ในการทำหน้าที่แปรรูปคดี  
 ร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้

ที่ประชุม  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ  
 นายอินจันทร์ ไชยเลิศ  
 สท.เขต ๒  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ

รับทราบ

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่  
 คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๔ ขอเชิญครับ

ผมขอเสนอ นายสุรเสียง แซ่ย่า สมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี  
 คนที่ ๔ ครับ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ท่านนายกต้อง



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายสุภาพ จินดา  
 สท.เขต ๑  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น  
 กรรมการ แปรรูปคดี คนที่ ๔ อีกหรือไม่ (ให้เวลาพอสมควร)

- ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปว่าสมาชิกทุกท่าน  
 เห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.อินจันทร์ ไชยเลิศ ที่เสนอให้ สท.สุรเสียง  
 แซ่ย่า เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๔ ในการทำหน้าที่แปรรูปคดีร่าง  
 เทศบัญญัติในครั้งนี้

.../...ที่ประชุม



ที่ประชุม  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภา ฯ  
 นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
 สท.เขต ๑  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภาฯ  
 นายสุรเสียง แซ่ย่า  
 สท.เขต ๒  
 นายถาวร คำเชื่อน  
 สท.เขต ๑  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภาฯ

รับทราบ

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการ  
 แปรญัตติ คนที่ ๕ ขอเชิญครับ

ขอเสนอ นางมาลี จันแปงเงิน สมาชิกสภา เป็นคณะกรรมการแปร  
 ญัตติคนที่ ๕ ในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศบัญญัติในครั้ง  
 นี้  
 ขอผู้รับรองด้วยครับ

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอสมาชิกท่านอื่นเป็น  
 กรรมการ แปรญัตติ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ (ให้เวลาพอสมควร)  
 - ในเมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปรว่าสมาชิกทุกท่าน  
 เห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน สท.เจตจันทร์ ชันทะพันธ์ ที่เสนอให้ สท.มาลี  
 จันแปงเงิน เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๕ ในการทำหน้าที่แปรญัตติ  
 ร่างเทศบัญญัติในครั้ง  
 นี้

รับทราบ

สรุปรว่าสมาชิกทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของเพื่อนสมาชิกที่เสนอ

ตามลำดับ ดังนี้คนที่ ๑ นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์ สมาชิกสภา เขต ๑

คนที่ ๒ นายสุภาพ จินดา สมาชิกสภา เขต ๑

คนที่ ๓ นายถาวร คำเชื่อน สมาชิกสภา เขต ๑

คนที่ ๔ นายสุรเสียง แซ่ย่า สมาชิกสภา เขต ๒

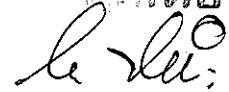
คนที่ ๕ นางมาลี จันแปงเงิน สมาชิกสภา เขต ๒

เป็นคณะกรรมการแปรญัตติในการทำหน้าที่แปรญัตติร่างเทศ  
 บัญญัติในครั้ง  
 นี้

สำเนาถูกต้อง

รับทราบ

(พักการประชุม)



(นายแฝง จริยะ)

เรื่องอื่นๆ

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นให้สภาฯ รับทราบหรือไม่

ที่ประชุม  
 ระเบียบวาระที่ ๗  
 นายเมืองใจ เงินสัจจา  
 ประธานสภาฯ  
 นายแฝง จริยะ  
 เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุก  
 ท่าน ผมได้ปรึกษาหารือ กับคณะกรรมการแปรญัตติที่สภาแห่งนี้ได้แต่งตั้ง  
 ไว้ ทั้ง ๕ ท่าน สรุปรว่า ขอนัดการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งแรก  
 เพื่อประชุมพิจารณาคัดเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปร  
 ญัตติ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภา  
 เทศบาลตำบลแม่เงิน แห่งนี้ จึงขอแจ้งให้ท่านสมาชิกและท่านผู้บริหารทุก  
 ท่านทราบ

รับทราบ

ที่ประชุม

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา


นายสง่า สิทธิแก้ว  
นายกเทศมนตรี

เรียนเชิญท่านนายเทศมนตรี เสนอเรื่องการขอใช้ที่ดินเพื่อ  
ประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา บ้านสันตันเปา หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่เงิน อำเภอ  
เชียงแสน จังหวัดเชียงราย

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ทุกท่าน  
การขอใช้ที่ดินเขตป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา สืบเนื่องจากได้รับ  
หนังสือจาก นายพิชิต ศรีมีงาม ที่ พิเศษ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง  
การขอใช้ที่ดินเขตป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา รายละเอียด ดังนี้  
ตามที่ กรมป่าไม้ ได้ขยายระยะเวลายื่นคำขอใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวน  
แห่งชาติ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยให้ขยาย  
ระยะเวลารับคำขอถึงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้เป็นไปตามมติ  
คณะรัฐมนตรี จึงได้ยื่นคำขอใช้ประโยชน์ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ วัดพระ  
ธาตุแสนคำฟู ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จึงขอความ  
อนุเคราะห์เทศบาลตำบลแม่เงิน ให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน ด้วยทางวัดพระธาตุแสนคำฟู ตั้งอยู่บ้านสันตันเปา  
หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย มีคณะศรัทธาให้  
การอุปถัมภ์ จำนวน ๒๑๐ ครั้วเรือน มีประชากร จำนวน ๖๕๐ คน ทั้งนี้  
ราษฎรในหมู่บ้านพร้อมด้วยคณะศรัทธาประชาชน ได้ร่วมกันสร้างสถานที่  
เพื่อใช้เป็นที่สักการบูชาและใช้เป็นสถานที่ในการประกอบพิธีทางศาสนา  
ซึ่งเป็นกิจกรรมทางวัฒนธรรมประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น ซึ่งได้ปฏิบัติสืบ  
ต่อกันมาเป็นเวลาช้านาน แต่เนื่องจากที่ดินที่ทำการก่อสร้างดังกล่าวตั้งอยู่  
ในเขตป่าสงวนและยังเป็นที่ดินที่ชาวบ้านเคยทำมาหากิน ได้ยกให้ทางวัด  
สร้างสถานที่ดังกล่าว ซึ่งสถานที่ตั้งอยู่เขตพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติป่าสบกก  
ฝั่งขวา มีสถานที่ที่ก่อสร้างดังนี้ ๑. พระพุทธทันใจมีมิ่งมงคล ๒. พระเจดีย์  
พระพุทธเจ้า ๒๘ พระองค์ ๓. มณฑปครอบรอยพระพุทธบาท ๔. ที่ประดิษฐาน  
สถานท้าวมหาราชทั้ง ๔ ๕. กุฏิที่พักพระอาจารย์ ๑ หลัง ดังนั้นจึงขอเสนอ  
ขอความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติป่าสบกกฝั่งขวาเพื่อ  
ประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป ขอเสนอ  
ແຕ່ນີ້ຮັບ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
จะประธานสภา  
นายถาวร คำเชื่อน  
สท.เขต ๑

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายสง่า จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ว่างมณฑปครอบไว้และได้สร้างขอบเขตไว้แล้ว ซึ่งพื้นที่ดังกล่าวอยู่ใน

ตามที่นายกเทศมนตรี เสนอรายละเอียดมานั้น จะมีสมาชิกท่านใด  
อภิปรายหรือสอบถาม ขอเชิญครับ

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วม

ประชุมทุกท่าน กระผมนายถาวร คำเชื่อน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑  
ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอมานั้น ขออภิปรายเพิ่มเติม คือทางวัดพระธาตุ  
แสนคำฟู ก่อนที่จะดำเนินการก่อสร้างนั้นพื้นที่เป็นของชาวบ้านเข้าทำกิน  
มานานแล้ว ต่อมาเมื่อคณะศรัทธาได้ซื้อที่ดินดังกล่าวถวายวัด และทางวัดได้  
ทำการก่อสร้างสิ่งต่างๆ และได้ค้นพบสิ่งของคล้ายรอยพระพุทธบาทจึงได้

.../...พื้นที่ป่าไม้

พื้นที่ป่าไม้ และในการขอใช้พื้นที่ป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น ในวันนี้ทางคณะกรรมการวัดจึงได้ เสนอเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมสภาแห่งนี้ เพื่อขอความเห็นชอบ ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามอีกหรือไม่

- เมื่อไม่มีท่านใดจะสอบถาม ต่อไปจะขอมติที่ประชุม ว่า ท่านใด ให้ความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินเขตป่าไม้เพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา วัดพระธาตุแสนคำฟู บ้านสันตันเปา หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
เลขานุการสภาฯ  
ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

ไม่มีครับ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างดออกเสียง

สรุป ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน

สมาชิกเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิกไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

สมาชิกงดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ให้ความเห็นชอบการขอใช้ที่ดินเขตป่าไม้ เพื่อประโยชน์แก่พระพุทธศาสนา วัดพระธาตุแสนคำฟู บ้านสันตันเปา หมู่ ที่ ๑ ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นให้สภารับทราบหรือไม่

- การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ ที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีกำหนดถึงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ สมาชิกท่านใดจะเสนอ ญัตติเรื่องใดให้สภาฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบนั้น สามารถเสนอมาได้ เพื่อจะได้บรรจุเข้าในระเบียบวาระการประชุม ครั้งต่อไป รับทราบ

ที่ประชุม

นายทินกร ท้าวคำหล่อ  
สท.เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุก ท่าน ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ ในวันนี้ ที่ประชุมได้พิจารณาครบทุกเรื่อง ตามระเบียบวาระเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอปิดการประชุมในครั้ง นี้ ครับ

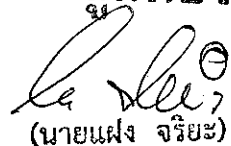
นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีการเสนอให้ปิดการประชุมในครั้งนี้ ขอผู้รับรองด้วยครับ

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายสุรเสียง แซ่ย่า  
สท.เขต ๒

ขอรับรองครับ (ยกมือ)



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
.../...นายสุภาพ

นายสุภาพ จินดา  
สท.เขต ๑

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

ประธานสภาฯ

ขอบคุณทุกท่านที่มาประชุม ปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ

เลขานุการ สภา ทต. แม่เงิน

(นายแฝง จริยะ)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ

ประธานคณะกรรมการฯ

(นายอำนาจ วงศ์วร)

ลงชื่อ

กรรมการฯ

(นายเพชร จินดา)

ลงชื่อ

เลขานุการคณะกรรมการฯ

(นายทินกร ท้าวคำหล่อ)

สภาเทศบาลได้รับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่ 30 ส.ค. 2564

ลงชื่อ

ประธานสภาเทศบาล

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ถ้าเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

# สำเนาฉบับ



ที่ ชร.๕๕๗/๐๑.ส/ว.๓๔

กิจการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน ชร.๕๗๑๕๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน/สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ที่ พิเศษ /๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เนื่องด้วย การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงินสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมได้แจ้งให้สมาชิกสภาฯ ที่มีความประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน โดยให้เสนอภายในวันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน นั้น

ในการนี้ ไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอคำแปรญัตติเข้าที่ประชุม และการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าวแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอตามร่างเดิมโดยไม่มีกรแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใดๆ จึงขอส่งสำเนารายงานการประชุมของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ได้พิจารณาแล้ว มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สภา ทต.แม่เงิน

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

ด่วนที่สุด

ที่ พิเศษ/๒๕๖๔



สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
เลขที่รับ 31
วันที่ 23 ธ.ค. 64
เวลา 10.10 น.

กิจการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน ชร.๕๗๑๕๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนารายงานการประชุมฯ จำนวน ๑ ชุด  
 ๒.ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้กำหนดระยะเวลาพิจารณาคำแปรรูปที่ดินให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จ และให้ส่งคืนประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไปนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จสิ้นเรียบร้อย เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผลการพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๕ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีแก้ไข จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน มีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เห็นควรเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์)  
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ/ดำเนินการ
<input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ร่างของงานทว.ร.ช.อ.ร.อ.
น.ร.น.ร.น.ร.น.ร.

(นายสอาด การินทร์จินตา)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

23 ธ.ค. 64

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทด.แม่เงิน ครั้งแรก  
วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑	
๒	นายสุภาพ จินดา	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒	
๓	นายถาวร คำเชื่อน	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๓	
๔	นายสุรเสียง แซ่ย่า	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๔	
๕	นางมาลี จันแปงเงิน	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๕	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายแฝง จริยะะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน	
๒.			
๓.			
๔.			

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ยอดคณะกรรมการฯ	๕ / คน
ผู้มาประชุม	๕ / คน
ผู้ขาดประชุม	- / คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑ / คน
รวมมาประชุม	๖ / คน

**ระเบียบวาระการประชุม**

๑. เรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
  ๒. เรื่องการเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว  
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องด่วน  
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา  
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายแฝง จริยะ

เลขานุการสภา

เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ

ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้อื้อเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด

- การนัดประชุมครั้งแรก ในวันที่ เพื่อดำเนินการให้คณะกรรมการแปรรูปที่ดินของสภา เทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ได้รับแต่งตั้งมา ได้พิจารณาเลือกประธานกรรมการและเลขานุการฯ ตามระเบียบข้อบังคับกำหนดไว้ ได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินของสภา เทศบาลตำบลแม่เงิน

**สำเนาถูกต้อง**

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน แจ้งระเบียบวาระการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระ

**๑. เรื่องการเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินของสภา เทศบาลตำบลแม่เงิน**

นายแฝง จริยะ

เลขานุการสภา

ขอเชิญกรรมการแปรรูปที่ดินที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน ของสภา ทต.แม่เงิน ขอเชิญเสนอได้

นายถาวร คำเชื่อน

กรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๒

เรียนท่านประธานที่ประชุม ขอเสนอ สท.เจตจันทร์ ชันทะพันธ์ กรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๑ เป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครับ

นายแฝง จริยะ

เลขานุการสภา

ขอผู้รับรองด้วย



นายสุรเสียง แซ่ฮั่ว  
กรรมการแปรญัตติคนที่ ๔

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

นางมาลี จันแปงเงิน  
กรรมการแปรญัตติคนที่ ๕

ขอรับรองคะ (ยกมือ)

นายแฝง จริยะ  
เลขานุการสภา

มีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้

- (ให้เวลาพอสมควร)

- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติของสภา เทศบาลตำบลแม่เงิน คือ เจตจันทร์ ชันทะพันธ์

- ขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติเข้าประจำที่ และดำเนินการคัดเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติ ตามระเบียบต่อไป

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
ประธานกรรมการ

ขอบคุณกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมที่ไว้วางใจคัดเลือกให้เป็นประธานแปรญัตติ ต่อไปจะดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่กำหนด ให้เรียบร้อย

เรื่องที่ ๒ การเลือกเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ

ขอเชิญกรรมการแปรญัตติในที่ประชุมฯ ดำเนินการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติของสภา เทศบาลตำบลแม่เงิน ขอเชิญเสนอได้

นายสุภาพ จินดา  
กรรมการแปรญัตติคนที่ ๒

เรียนท่านประธานฯ ขอเสนอ นายถาวร คำเชื่อน กรรมการแปรญัตติคนที่ ๓ เป็น เลขานุการฯ ครับ

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
ประธานฯ

ขอผู้รับรองด้วย

**สำเนาถูกต้อง**

นางมาลี จันแปงเงิน  
กรรมการแปรญัตติคนที่ ๕

ขอรับรองคะ (ยกมือ)

(นายแฝง จริยะ)

นายสุรเสียง แซ่ฮั่ว  
กรรมการแปรญัตติคนที่ ๔

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
ประธานฯ

- จะมีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะเสนอชื่อเพิ่มอีกหรือไม่ ขอเชิญได้ (ให้เวลาพอสมควร)

- ถ้าไม่มีผู้ใดเสนออีก เป็นอันว่า ผลการเลือกเลขานุการกรรมการแปรญัตติของสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน คือ นายถาวร คำเชื่อน เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
ประธานฯ

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติได้

เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ -

๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการเทศบาลตำบลแม่เงิน และกำหนดระยะเวลา

.../...พิจารณา

พิจารณาคำแปรญัตติ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้แล้วเสร็จ และส่งให้ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ต่อไป นั้น

- ขอให้คณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านนำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ไปพิจารณาอย่างละเอียดทุกข้อ ในระหว่างรอผู้มาเสนอคำแปรญัตติ ตามกำหนดวันเวลาที่กำหนดไว้ และนัดให้มาประชุมครั้งต่อไปในที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เพื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

- เมื่อถึงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันสุดท้ายที่จะยื่นเสนอคำแปรญัตติประธานฯ จะแจ้งให้กรรมการแปรญัตติ และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบก่อนไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม ว่ามีหรือไม่มีผู้ยื่นเสนอคำแปรญัตติหรือไม่อย่างไร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๕ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติ และผู้แปรญัตติทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลาประชุม

- จากเรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จะมีกรรมการแปรญัตติท่านใดจะสอบถามหรือทักท้วงในเรื่องใด ขอเชิญได้ (ให้เวลาพอสมควร)

- ถ้าไม่มีท่านใดสอบถาม หรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่น เป็นอันว่าที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติรับทราบเรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบแล้ว

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องด่วน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ

- จะมีกรรมการแปรญัตติในที่ประชุม จะเสนอความคิดเห็นหรือ

ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการประชุมพิจารณาแปรญัตติ หรือไม่ ขอเชิญได้

อำนาจศักดิ์อง



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

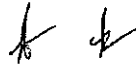
- ถ้าไม่มี ขอขอบคุณ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
และนัดให้มาประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๒๐  
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลแม่เงิน

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๑๐

ลงชื่อ

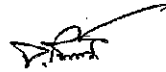


( นายถาวร คำเชื่อน )

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ



( นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์ )

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ถ้าเนาถูกต้อง



( นายแฝง จริยะ )

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทต.แม่เงิน ครั้งที่ ๒  
วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	
๒	นายสุภาพ จินดา	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒	
๓	นายสุรเสียง แซ่ย่า	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๔	
๔	นางมาลี จันแปงเงิน	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๕	
๕	นายถาวร คำเชื่อน	กรรมการ/เลขานุการฯ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายแฝง จริยะะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน	
๒	นายสุวิพงษ์ สิทธิเอษ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	
๓	นายสุวิภา สิทธิแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน	
๔			
๕			

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ยอดคณะกรรมการฯ	๕ คน
ผู้มาประชุม	๕ คน
ผู้ขาดประชุม	- คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๓ คน
รวมมาประชุม	๗ คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายแฝง จริยะ

เลขานุการสภา

- เชิญคณะกรรมการแปรญัตติเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ  
มาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการ  
ทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธานกรรมการแปรญัตติ เปิดประชุมและ  
ดำเนินการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งที่ ๒ ในวันนี้ เพื่อพิจารณาแปร  
ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
โดยละเอียด ให้เสร็จสิ้น ตามอำนาจหน้าที่และที่ได้มีการกำหนดไว้ของสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน ซึ่งได้เวลาอันสมควรแล้วขอเปิดการประชุม  
คณะกรรมการแปรญัตติ

ระเบียบวาระที่ ๑

- แจ้งระเบียบวาระการประชุม และเชิญท่านประธานคณะกรรมการแปร  
ญัตติดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์

- การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม

ประธานฯ

๒๕๖๔ ณ ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ตามบันทึกรายงานการ  
ประชุม

- จากบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุมฯ จะมีผู้ใดจะแก้ไข  
ถ้อยคำหรือท้วงติงข้อความใด ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติในที่ประชุม  
เสนอได้ (ให้เวลาพอสมควร)

- ถ้าที่ประชุมฯ ไม่มีผู้ใดแก้ไขถ้อยคำ หรือท้วงติงข้อความใด เป็นอันว่าที่  
ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุม แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องด่วน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์

- เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

ประธานฯ

- ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ

ประชุมสภา ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติ ได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่าง

ข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึก

ความเห็นยื่นต่อสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ ได้มี

หรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและ

มติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น ประการใด การ

สงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย

และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า

ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

**สำเนาถูกต้อง**

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการ... สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

- ตามที่สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินและได้มอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาให้เสร็จสิ้น ซึ่งกรรมการฯ แต่ละท่านได้นำไปศึกษา และพิจารณาแล้ว ตามร่างข้อบัญญัติที่ได้แจกไป จึงขอให้กรรมการทุกท่านร่วมกันพิจารณาตามเสนอคำแปรญัตติต่อไป

- เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน หรือผู้บริหาร ทต.แม่เงิน เสนอคำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ตามเวลาที่กำหนดนั้น

- ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โดยละเอียด ต่อไป

ที่ประชุม

- ได้ร่วมตรวจสอบและพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ โดยละเอียด และไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ

ประธานฯ

- เมื่อพิจารณาแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ โดยละเอียด และไม่มีผู้เสนอคำแปรญัตติ ต่อไปจะขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินว่าจะให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีแก้ไขหรือไม่ โดยจะขอมติที่ประชุมดังนี้

- ผู้ใดเห็นควรเห็นชอบให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ไว้โดยไม่มีแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้น

เลขานุการฯ

ให้ความเห็นชอบ จำนวน ๕ เสียง

ประธานฯ

ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

ไม่มีครับ

มติที่ประชุม

สรุป	ผู้มาประชุม	จำนวน ๕ ท่าน
	เห็นชอบ	จำนวน ๕ เสียง
	ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง

คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ไว้โดยไม่มีแก้ไขใดๆ

ประธานฯ

**สำเนาถูกต้อง**



(นายแฝง จรรย์ชะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

- ขอประกาศว่า ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงข้างมาก ๕ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้คงร่างเดิมโดยไม่มีแก้ไขเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะได้รายงานผลการประชุมฯ และคืนร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวมอบให้ประธานสภา ทต.แม่เงิน ภายในกำหนดไว้ เพื่อให้สภา ทต.แม่เงิน ได้พิจารณาในวาระที่ ๒ และที่ ๓ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ

- จะมีการประชุมแปรรูปที่ดินท่านใด แสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ขอเชิญได้

- ถ้าไม่มี ขอขอบคุณ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
และขอปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ทต.แม่เงิน

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

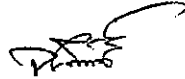


(นายถาวร คำเชื่อน)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้จัดรายการประชุม

ลงชื่อ



(นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ผู้ตรวจรายการประชุม

สำเนาถูกต้อง



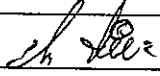
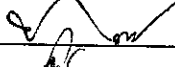





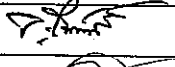

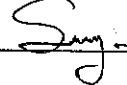


(นายเนง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

แบบตอบรับ

หนังสือ ที่ ๕๘๗๐๑.ส/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง ส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายย้าย ดวงภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๒	นายแฝง จริยะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๓	นายทินกร ท้าวคำหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๔	นายอินจันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๕	นายถาวร คำเขื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๖	นายสุภาพ จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๗	นายเพชร จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๘	นายอำนาจ วงศ์วร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๙	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๑๐	นางมาลี จันแปงเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		
๑๑	นายสุรเสียง แซ่ย่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน		

สำเนาถูกต้อง

  
(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน



# สำเนาฉบับ



ที่ ชร ๕๘๗๐๑.ส/ว ๓๖

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
อำเภอเชียงแสน ชร.๕๗๑๕๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เชิญเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.  
๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน/ ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกองทุกกอง/  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้พิจารณากำหนดประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัย  
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ใน  
คราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ นั้น

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน จึงขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัย  
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม  
๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่ง  
มาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมในวัน เวลา สถานที่ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

กิจการสภา ทต.แม่เงิน

โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔  
วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภา (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน

---

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน  
มติที่ประชุม  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระตุ้นถาม  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)  
มติที่ประชุม  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ วาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)  
มติที่ประชุม  
.....
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)  
.....

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔  
วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน


**รายนามสมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายเมืองใจ เงินสัจจา	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒	นายย้าย ดวงภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๓	นายแฝง จริยะะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๔	นายทินกร ท้าวคำหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๕	นายอินจันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๖	นายถาวร คำเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๗	นายสุภาพ จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๘	นายเพชร จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๙	นายอำนวยการ วงศ์วร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๐	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๑	นางมาลี จันแบ่งเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๒	นายสุรเสียง แซ่ย่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

**รายนามสมาชิกสภาเทศบาลที่ไม่มาประชุม**

- ไม่มี

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายแฝง จริยะะ)

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสง่า สิทธิแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๒	นายสมบุญ ปรหมินทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๓	นายจรัญ แก้วดำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๔	นายสิริพงศ์ สิทธิเดช	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๕	นางสาวนฤมล แก้วดำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๖	นายชูชาติ เม้าพิมพ์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗	นางสิริรัตน์ ราชคม	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นางสาวกัลยา ใจวังเย็น	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙	สอ.ศุภกฤต พูแสง	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ
๑๐	นางสาวฐิตาภา นาดัน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑	นายสอาด การินทร์จินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๑๒	นายสาวภัทรฤทัย ลางเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

.../...เริ่มประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายแฝง จริยะ  
เลขาธิการสภาฯ

นบองค์ประชุมสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครอบองค์ประชุม  
ต่อไปจะดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประกาศสภาเทศบาล  
ตำบลแม่เงิน เรื่อง การเปิดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัย  
ประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ อาศัยอำนาจ  
ตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๒๒ และมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่  
เงิน ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศนัดประชุมสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๐  
เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ลงชื่อ นายเมืองใจ เงินสัจจา ประธานสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน ต่อไปขอเชิญประธานสภาจตุรบุรุษชนบชาพระ  
รัตนตรัย และเปิดการประชุมครับ

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ**

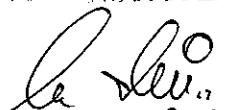
๑.๑ ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ -  
๒๕๖๕ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑๑

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑๑ อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาด  
ไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๔ การ  
แก้ไข การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และ  
นโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร สำหรับองค์การ  
บริหารส่วนตำบลให้สร้างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงให้  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตร ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติ  
สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย และเมื่อ  
แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้  
ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่  
ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ดังกล่าว

**สำเนาถูกต้อง**

  
(นายแฝง จริยะ)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
เทศบาลตำบลแม่เงิน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน  
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นายสง่า สิทธิแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน  
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

การประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ประธานสภาฯ

จากการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและลงลายมือชื่อรับรองแล้วนั้น และเจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาให้ทุกท่านได้ตรวจดูถ้อยคำและข้อความล่วงหน้าแล้ว เชิญท่านเลขานุการสภา ดำเนินการ

เลขานุการสภาฯ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ กำหนดโดยสรุปว่า รายงานการประชุมทุกคราวจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ทำการตรวจสอบแล้วเสนอให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงาน จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใดอีกผมจึงขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ว่า ท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สมาชิก ท่านใดไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

ไม่มีครับ

ประธานสภาฯ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างออกเสียง

มติที่ประชุม

สรุป ผู้มาประชุม จำนวน ๑๒ ท่าน

สมาชิกเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิกไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

สมาชิกงดออกเสียง จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

.../...ระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของ เทศบาลตำบลแม่เงิน ในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ จากการประชุมครั้งที่แล้ว กำหนดให้วันยื่นคำแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติกำหนดวันประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ ๑๖ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ขอให้ เลขาธิการสภาฯ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายแฝง จริยะ  
เลขาธิการสภา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และจะต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๕๕ วรรคสาม และข้อ ๕๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นมาใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับการรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นบริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นตามร่างนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น เป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

สำเนาออกต้อง

(นายแฝง จริยะ)

เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลแม่เงินให้ส่งประกอบรายงานหรือ ชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ


นายเมื่องใจ เงินสัจจา  
ประธานสภา

เชิญคณะกรรมการแปรญัตติชี้แจงรายการแปรญัตติฯ ตามที่สภา  
เทศบาลแห่งนี้ได้มอบหมายในการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๕ ในคราวการประชุมสภาเทศบาลที่ผ่านมา

นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์  
ประธาน กกก.แปรญัตติ

เรียน ประธานสภา คณะผู้บริหาร และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
กระผม ขอแสดงความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้ ตามที่สภา  
เทศบาลตำบลแม่เงินในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐  
น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปร  
ญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
ประกอบไปด้วย ๑. เจตจันทร์ ชันทะพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน  
๒. นายสุภาพ จินดา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ๓. นายถาวร คำ  
เชื่อน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ๔. นายสุรเสียง แซ่ย่า สมาชิกสภา  
เทศบาลตำบลแม่เงิน ๕. นางมาลี จันแปงเงิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบล  
แม่เงิน และสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนด  
ระยะเวลา ยื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา  
๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๓ วัน รวมระยะเวลา เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดย  
ให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ ห้องประชุม ชั้น ๒ เทศบาลตำบลแม่เงิน ประกอบ  
กับเลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้นัดประชุม คณะกรรมการแปร  
ญัตติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ เพื่อ  
เลือกประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปร  
ญัตติ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม  
สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน และที่ประชุมมีมติแต่งตั้ง ประธานคณะกรรมการ  
แปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ดังนี้.- ๑. นายเจตจันทร์  
ชันทะพันธ์ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ๒. นายสุภาพ จินดา  
คณะกรรมการแปรญัตติ ๓. นายสุรเสียง แซ่ย่า คณะกรรมการแปรญัตติ  
๔. นางมาลี จันแปงเงิน คณะกรรมการแปรญัตติ ๕. นายถาวร คำเชื่อน  
เลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ฉะนั้นคณะกรรมการแปรญัตติจึงอาศัย  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อ  
คณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัตินั้น  
ตามร่างเดิมและตามที่มี การแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก  
ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น อย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้  
มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติ ของ  
คณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การ

สำเนาถูกต้อง

  
(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สงวนความเห็นของ กรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุม สภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง ประกอบการรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน ขอรายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้.

๑. ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และได้กำหนด ระยะเวลา ยื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๓,๑๖,๑๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๓ วัน รวมระยะเวลา เท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดย ให้เสนอคำแปรญัตติได้ที่ ห้องประชุมสภา ชั้น ๒ เทศบาลตำบลแม่เงิน
๒. ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติฯ คณะกรรมการแปรญัตติได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรญัตติร่างเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งผลการพิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ ดังกล่าวนั้น ที่ประชุมมีมติเสียงข้างมาก ๕ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มี การแก้ไข จึงถือว่าร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ได้ ผ่าน การพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ มีรายละเอียดตามบันทึก รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
๓. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของเทศบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว
๔. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ไม่มีการสงวนคำแปร ญัตติใดๆ จึงเรียนมาเพื่อให้สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน พิจารณาในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

นายเมื่องใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

**สำเนาออกต้อง**

  
(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เลขานุการสภาฯ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

ตามรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ว่า ไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอคำแปรญัตติเข้ามา ในการประชุมคณะกรรมการ แปรญัตติเมื่อ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทางคณะกรรมการแปรญัตติได้เห็นชอบให้เสนอ ตามร่างเดิมโดยไม่มี การปรับลดงบประมาณในโครงการใด ดังนั้น จะขอมติ จากสมาชิกสภาเทศบาล ว่า ท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) โปรดยกมือขึ้น

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

ไม่มีครับ

.../...ประธานสภาฯ



ประธานสภาฯ  
มติที่ประชุม

ส่วนที่เหลือจะถือว่างคอกเสียง

สรุป	ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
	สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ วาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)

ประธานสภาฯ

ญัตติการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ซึ่งจะไม่มีการอภิปรายใดๆ อีก เว้นแต่มติที่ประชุมจะมีมติให้อภิปรายได้ ดังนั้น จึงขอมติในที่ประชุมว่าท่านใดเห็นชอบ วาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

ไม่มีครับ

ประธานสภาฯ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างคอกเสียง

มติที่ประชุม

สรุป	ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
	สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติ เห็นชอบในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ)

ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องอื่นๆ

นายเมืองใจ เงินสัจจา

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นให้สภาฯ รับทราบหรือไม่

ประธานสภาฯ

นายสง่า สิทธิแก้ว

นายเทศมนตรี

**สำเนาถูกต้อง**



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมมีเรื่องจะหารือและชี้แจงให้สภาฯ ได้ทราบ ดังนี้

๑. เรื่องการขอใช้พื้นที่ บ้านพงของเหนือ หมู่ที่ ๑๐ ประมาณสามร้อยกว่าไร่ให้เป็นสมบัติของเทศบาลตำบลแม่เงิน โดยการเข้าไปทำการรังวัด และทำเป็นโฉนด ซึ่งได้ประชุมชี้แจงให้แก่ทางผู้นำหมู่บ้านไปแล้วครั้ง

.../...หนึ่ง และจะได้

หนึ่ง และจะได้เข้าไปชี้แจงและประชาคม ร่วมกับเจ้าหน้าที่ป่าไม้ และเจ้าหน้าที่หลายฝ่าย ถึงผลดีผลเสียในการมอบพื้นที่ตรงนี้ให้กับเทศบาล ซึ่งพื้นที่ตรงนี้เป็นที่ดินงอกใหม่ที่มีความสวยงาม เหมาะสม ถ้าเราไม่ทำ ที่ตรงนี้อาจจะตกเป็นที่สาธารณะหรือที่ราชพัสดุ ถ้าเป็นอย่างนั้นแล้วทางหมู่บ้านจะเข้าไปทำกินลำบากมีการขออนุญาตหลายขั้นตอน เมื่อได้ทำความเข้าใจกับทางหมู่บ้านเป็นที่เรียบร้อยแล้วจะได้แจ้งต่อที่ประชุมสภาต่อไป

๒. การปรับปรุงสถานที่บริเวณสถานีพัฒนาการเกษตรที่สูงตามพระราชดำริบ้านธารทอง เพื่อประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆ รองรับเป็นแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่ของตำบลแม่เงิน ซึ่งได้ประสานไปยังเจ้าหน้าที่การท่องเที่ยวเป็นบางส่วนแล้ว แต่ยังขาดการพัฒนาจุดชมวิว และรวมถึงแหล่งท่องเที่ยวแห่งใหม่อื่นๆ ของตำบลแม่เงินต่อไปในอนาคต

๓. โครงการงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อดำเนินการโครงการซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ จะดำเนินการให้ทั่วถึงทุกหมู่บ้าน

๔. โครงการเจาะน้ำบาดาลเพื่อการเกษตร ระบบโซล่าเซลล์ ได้ส่งโครงการไปยังกรมทรัพยากรน้ำบาดาล จังหวัดลำปาง รวมถึงการขุดเจาะบาดาลเพื่อใช้ในชุมชนพร้อมระบบโซล่าเซลล์

๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในตำบลแม่เงิน และเชื่อมระหว่างตำบล ตอนนี้อยู่ระหว่างการออกแบบ สำรวจ และประมาณการ ซึ่งทางกองช่างกำลังดำเนินการอยู่

๖. โครงการก่อสร้างถนนสายตอย ปตท.บ้านแม่เงิน หมู่ที่ ๖ ที่มีความลาดชันสูง เป็นอันตรายต่อการสัญจร ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินงานเกิดอุบัติเหตุบ่อย จึงได้ประสานไปยังผู้รับจ้างเพื่อแก้ไขปัญหา โดยการลดความลาดชัน และไม่ให้เกิดกระทบต่อแบบแปลนและเงินงบประมาณของเทศบาล เพื่อความปลอดภัยของประชาชนผู้ใช้เส้นทาง

๗. งบประมาณเหลือจ่ายจากองค์การบริหารจังหวัดเชียงราย ซึ่งได้บรรจุโครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น บ้านไร่ หมู่ที่ ๗ ซึ่งโครงการดังกล่าวบรรจุอยู่ในแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เงินเรียบร้อยแล้ว

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุม ทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงเพิ่ม เสริมจากท่านนายกฯ

๑. โครงการขุดเจาะบาดาลชุมชน และบาดาลเพื่อการเกษตรได้รวบรวมเอกสารทั้งหมดแล้ว อยู่ระหว่างการส่งยังกรมทรัพยากรภาค ๑ จังหวัดลำปาง ทางไปรษณีย์ โดยการประสานงานจากท่าน สส.พิเชษฐ์ เชื้อเมืองพาน เป็นผู้ผลักดันอีกทางหนึ่ง

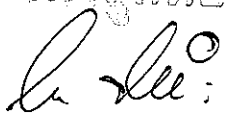
๒. โครงการก่อสร้างถนนเกินศักยภาพของเทศบาล อยู่ระหว่างการตรวจสอบเอกสาร และแบบแปลน ประมาณการ ถ้าหากพร้อมทั้งหมดแล้วจะจัดส่งหน่วยงานอื่นทันที

๓. โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย อยู่ระหว่างการสำรวจพื้นที่

ฯลฯ

นายสมบุรณ์ พรหมินทร์  
รองนายกเทศมนตรี

สำเนาถูกต้อง



(นายแฝง จริยะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

นายทินกร ท้าวคำหล่อ  
สท.เขต ๑

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ทุกท่าน ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ที่ประชุมได้พิจารณาครบเรื่องตามระเบียบวาระเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอปิดการประชุมในครั้งนี้นี้ครับ

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ

ที่ประชุมมีการเสนอให้ปิดการประชุมในครั้งนี้นี้ ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายอำนาจ วงศ์วร  
สท.เขต ๒

ขอรับรองครับ (ยกมือ)

นางมาลี จันแปงเงิน  
สท.เขต ๒

ขอรับรองคะ (ยกมือ)

นายเมืองใจ เงินสัจจา  
ประธานสภาฯ  
ปิดประชุมเวลา

ขอบคุณทุกท่านที่มาประชุม ปิดการประชุม

๑๒.๓๕ น.

ลงชื่อ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายแฝง จริยะะ )

เลขานุการ สภา ทต. แม่เงิน

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ

ประธานคณะกรรมการฯ

(นายอำนาจ วงศ์วร)

ลงชื่อ

กรรมการฯ

(นายเพชร จินดา)

สำเนาถูกต้อง

(นายแฝง จริยะะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ลงชื่อ

เลขานุการคณะกรรมการฯ

(นายทินกร ท้าวคำหล่อ)

สภาเทศบาลได้รับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้นี้แล้ว

เมื่อวันที่

ลงชื่อ

ประธานสภาเทศบาล

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)

เทศบาลตำบลแม่เงิน  
เลขรับ 1983  
วันที่ 15 ก.ย. 2564  
เวลา 09.00k



ที่ ขร ๐๐๒๓.๑๐/๑๙๗๖

ที่ว่าการอำเภอเชียงแสน  
ถนนริมโขง ขร ๕๗๑๕๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง เห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน  
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ส ๓๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน รายงานว่า สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ความละเอียดตามหนังสืออ้างถึง นั้น

อำเภอเชียงแสน พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงรายที่ ๕๗๔๒/๒๕๖๓ เรื่องการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่น ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ นายอำเภอเชียงแสน จึงได้พิจารณาเห็นชอบให้เทศบาลตำบลแม่เงินประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทั้งนี้ ให้เทศบาลตำบลแม่เงิน ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และเมื่อประกาศใช้เทศบัญญัติฯ ดังกล่าวแล้ว ให้ส่งสำเนาจำนวน ๒ ชุด มายังอำเภอเชียงแสนหลังประกาศใช้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เพื่อโปรด... พิจารณา

อ.ร.ส. ให้ส่งร่างเทศบัญญัติฯ

เรื่องส่งแล้ว  
ในเอกสารประกอบใช้ตามระเบียบ ๓๐/๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายปกรณ์ สุริวรรตม)

นายอำเภอเชียงแสน

(นายปรัชญา แสงระชัย)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน

สิบโทหญิง อัจฉกานะ  
(ภัทรฤทัย ลางเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(นางสาวรัตนา นาดัน)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายสง่า ลิทธิแก้ว)  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร/โทรสาร ๐-๕๓๖๕-๐๔๖๑

(นางสิริรัตน์ ราชคม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

“ดำรงธรรมนำไทยใสสะอาด”