

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่เงิน ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลแม่เงิน ได้ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๑. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในด้านต่างๆเพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส</p>	<p>กำหนดแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานให้แก่พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบ</p>	<p>๑. จัดทำประกาศเทศบาลตำบลแม่เงินเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ๒. งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งเวียนมาตรการหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างรับทราบผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง</p>	<p>ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๖ +๐.๔๙ คะแนน ทำให้ได้ ๑๐๐ คะแนน โดยมีคะแนนสูงสุด แสดงให้เห็นว่ามีการมอบหมายงานเหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานประจำตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชามีความเป็นธรรมไม่เกิดความขัดแย้ง ภายในหน่วยงาน</p>
<p>๒. จัดกิจกรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร - จัดให้มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>จัดให้มีการประชุมพนักงาน สร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p>	<p>- จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy - มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน</p>	<p>ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้ระดับคะแนน ๑๐๐ คะแนน เท่ากับปี ๒๕๖๖ ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเทศบาลตำบลแม่เงินยังคงรักษามาตรฐานและได้พัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ประชาชนสามารถร้องเรียนการทุจริตได้อย่างสะดวกมากยิ่งขึ้น</p>

<p>๓. มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติ/มาตรการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>	<p>๑. จัดทำประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่องมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ลดลงจากปี ๒๕๖๖ -๒.๐๙ คะแนน แสดงให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ</p>
<p>๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนผู้ติดต่อและรับบริการจากหน่วยงานสามารถแสดงความคิดเห็นความพึงพอใจในการให้บริการ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดเป็นการเฉพาะ</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๓. เจ้าหน้าที่ไม่มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มารับบริการ</p>	<p>ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ในตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชนหรือผู้มารับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดตามหลักมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน</p>