



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลแม่เงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา ๒๕๓ ในการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูล และรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนหรือหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมใน การตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการ พิจารณาการวางแผนพัฒนาและการปรับปรุงการดำเนินการของ เทศบาลตำบลแม่เงิน ให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป เทศบาลตำบลแม่เงินจึงขอ ประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.maengoen.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

รายงานผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลแม่เงิน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



เทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๘๒๒๗๑ โทรสาร ๐๕๓-๑๘๒๒๗๑

www.maengoen.go.th

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยกำหนดแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน และรายงานผลพร้อมความเห็น/ข้อเสนอแนะ ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน เสนอต่อสภาเทศบาลตำบล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (การดำเนินงานตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕) ซึ่งประกอบด้วยการติดตามผลการดำเนินงานโครงการ กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เงิน และแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นเครื่องมือหลักในการติดตามและประเมินผล พร้อมทั้งนำเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ เพื่อเป็นแนวทางปรับปรุงนโยบายการจัดกิจการสาธารณะ รวมทั้ง การบริหารจัดการองค์กรที่ดี เพื่อให้สามารถดำเนินการ ได้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลแม่เงิน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
	๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
	๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๙
	- รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)	๙
	- สรุปผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๑๗
ส่วนที่ ๓	ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	
	๓.๑ ข้อสังเกต	๑๘
	๓.๒ ข้อเสนอแนะ	๑๙
	๓.๓ ปัญหาและอุปสรรค	๑๙
	๓.๔ สรุปผลการประเมินผลยุทธศาสตร์	๒๑
	๓.๕ สรุปผลการประเมินผลโครงการ	๒๒

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน เมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกัน อย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลตำบล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลจึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้ง งบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ตรวจสอบดูว่า แผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่ กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด มีปัญหา อุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการ และ ขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามแผนงานและโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล คือ เป็นเครื่องมือสำคัญสำหรับทดสอบ/ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบล ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้ทราบถึงทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนของจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา ปลัด/รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาล สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิด ความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบล

บทสรุปความสำคัญของการติดตามและประเมินผล เพื่อการวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องรีบดำเนินการและจะต้องละเอียด รอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็ง นี้ กรณีที่พบปัญหาและอุปสรรคจะต้องตั้งรับและพยายามลดสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค ดำเนินการปรับปรุง ให้ดีขึ้น ให้เกิดประโยชน์เพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาล โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิด กระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีจุดมุ่งหมาย เพื่อตรวจสอบแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไป สิ่งใดควรปรับปรุงแก้ไข เมื่อเกิดปัญหาควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมายอย่างไร การติดตามและประเมินผลแผนงาน จึงกำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบล ซึ่งช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลแม่เงิน

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลแม่เงิน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ทำให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงาน ตามแผนงาน/โครงการ ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๓ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่น คัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลตำบล

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่ กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ นายกเทศมนตรีตำบล เพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้กำหนด ขั้นตอนการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เงิน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์ และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เริ่มดำเนินการจากการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตาม ตรวจสอบวัตถุประสงค์หลัก กำหนดการติดตามและประเมินผล จากการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้ว มีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษา การนำผลไปใช้ ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการ ติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมากำหนดเป็น วัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่ง ส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนา ท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบ ชั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบน มาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow-Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของ พื้นที่เทศบาลตำบล

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะได้ ตามความเหมาะสมของเทศบาลในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตาม โดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบล เสนอต่อสภาเทศบาลตำบล และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบล โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไข หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบล ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลมีอำนาจหน้าที่รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกเทศมนตรีตำบล เพื่อให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เงิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



หมายเหตุ : ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๔ เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้ง การสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาล รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผล

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบล

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบ เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอ และจังหวัดด้วย

๒. ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จะใช้การทดสอบตามมาตรฐานทางวิศวกรรมทาง โครงการจัดงานประเพณีวันเด็กจะใช้การทดสอบและวัดโดยประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และ

การสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล ตำบล ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่น มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจะบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องใช้เอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบล

๑.๕ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทัน่วงที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและ ผู้รับผิดชอบโครงการ ให้เกิดความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ กระตือรือร้นต่อการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง รายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกเทศมนตรี ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบล เกิดความสำเร็จตาม เป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบล

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๒.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๑.๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ของเทศบาลตำบลแม่เงิน เป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

๒.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีรายละเอียด ดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและส่งเสริมกลุ่มอาชีพอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การส่งเสริมสุขภาพและการจัดสวัสดิการสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและการสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

๒) พันธกิจ ประกอบด้วย

พันธกิจที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน

พันธกิจที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจให้เป็นเศรษฐกิจแบบพอเพียง

พันธกิจที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้คงสภาพและปลอดภัย

พันธกิจที่ ๔ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้ประชาชนมออยู่ดี มีสุข

พันธกิจที่ ๕ การพัฒนาเมืองและการบริหารให้มีประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วม

ร่วมของทุกภาคฝ่าย

พันธกิจที่ ๖ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา ประเพณี การเผยแพร่ศาสนา

๓) วิสัยทัศน์ สังคมแห่งการเรียนรู้ได้อย่างเกื้อกูล สนับสนุนการพัฒนาแหล่งน้ำ นำแนวทาง

แบบเกษตรพอเพียงและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณตามระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการศึกษาดูงานพัฒนา ศักยภาพบุคลากรของเทศบาล ตำบลแม่เงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๒	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาลและ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลแม่ เงิน	๔๐,๐๐๐.๐๐		๑๗,๐๐๐.๐๐	๒๒,๖๓๐.๐๐	
๓	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ เชียงใหม่ ตามโครงการจัดงานพระ ราชพิธี รัฐพิธีและงานวันสำคัญ ของชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๒๐,๐๐๐.๐๐			๒๐,๐๐๐.๐๐	

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบการจัดเก็บภาษี	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	โครงการให้ข้าราชการและ ค่าธรรมเนียมนอกสถานที่	๕,๐๐๐.๐๐		๔,๗๐๐.๐๐	๒๘๘.๐๐	เงินคงเหลือ ๑๒.๐๐

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ (อำเภอเชียงใหม่)	๕๐,๐๐๐.๐๐			๕๐,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการจิตอาสาสาธารณภัยตำบล แม่เงิน	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๑๐,๐๐๐.๐๐		๗,๑๘๐.๐๐	๒,๘๒๐.๐๐	
๔	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๑๐,๐๐๐.๐๐		๕,๗๐๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	

แผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๕	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลแม่เงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			๙๖,๖๙๕.๐๐	เงินคงเหลือ ๓,๓๐๕.๐๐
๖	โครงการวัน อปพร.	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๗	โครงการอบรมเครือข่ายผู้นำชุมชนกับการแจ้งเหตุสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐		๑๐,๒๖๕.๐๐	๙,๗๓๕.๐๐	

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	โครงการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก	๒๐,๐๐๐.๐๐		๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๕๓๔,๘๐๐.๐๐	๒๕,๕๐๐.๐๐		๕๕๖,๕๘๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๓,๗๒๐.๐๐
๔	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	๓,๑๙๖,๒๐๐.๐๐		๙๖,๖๔๐.๐๐	๓,๐๙๙,๕๖๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒๓.๐๐

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕	๒๐,๐๐๐.๐๐		๗,๖๑๐.๐๐	๑๒,๓๙๐.๐๐	
๒	โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคติดต่อโรคระบาดจาก สัตว์และแมลงต่างๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐		๑๖,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชน ตำบลแม่เงิน	๔๐,๐๐๐.๐๐		๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๕	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๕๐๐.๐๐	
๖	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑-๑๒ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐.๐๐			๒๔๐,๐๐๐.๐๐	

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่	๐.๐๐	๘๙,๒๐๐.๐๐	๕๖,๖๐๐.๐๐	๒๙,๘๓๕.๓๐	เป็นการโอน ไปตั้งจ่าย รายการใหม่ เงินคงเหลือ ๒,๗๖๔.๗๐

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	อุดหนุนไฟฟ้า งานขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ, ไฟสาธารณะ ซอยฉาปน สถาน บ้านไร่ หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๖๖,๕๙๕.๐๐		๖๖,๕๙๕.๐๑	เป็นการโอน ไปตั้งจ่าย รายการใหม่ เงินคงเหลือ ๐.๙๙
๒	อุดหนุนไฟฟ้า งานขยายเขตระบบ ไฟฟ้าแรงต่ำ, ไฟสาธารณะ บ้าน ป่าคาเหนือ หมู่ที่ ๙ (ป่าคาร์มเย็น)	๐.๐๐	๑๒๑,๑๖๗.๑๓		๑๒๑,๑๕๗.๑๕	เป็นการโอน ไปตั้งจ่าย รายการใหม่ เงินคงเหลือ ๙.๙๘

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการคัดแยกขยะชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการผู้สูงอายุใส่ใจรักชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำตะกร้า ด้วยเส้นพลาสติก	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๙๘๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒๐.๐๐
๓	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำตะกร้าหวาย	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๙๖๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๔๐.๐๐
๔	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำตะกร้าหวาย ด้วยเส้นพลาสติก	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๕	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำตุ๊กล้านนา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำเป็ดญวน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพระยะสั้น หลักสูตรการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อหมู	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๘	โครงการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่กลุ่มพลังมวลชนเทศบาลตำบลแม่เงิน	๐.๐๐	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๓๐.๐๐	๒๔๐,๐๗๐.๐๐	
๙	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพกลุ่มพัฒนาสตรีและให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๖,๒๐๐.๐๐
๑๐	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้พิการและให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	
๑๑	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุและให้ความรู้เรื่องสิทธิและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	

แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา ประชาชนตำบลแม่เงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่เงิน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นในชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๒	โครงการสืบสาน ประเพณีลอย กระทง ตำบลแม่เงิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	โครงการสืบสาน ประเพณีสงฆ์วัด พระธาตุม่อนต้นตอง	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
๔	โครงการหล่อเทียนเข้าพรรษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๗๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๓๐.๐๐
๕	โครงการอบรมสืบสาน ศิลปะล้านนา	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๖	โครงการอบรมเสนาอนุรักษ์ ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๗	โครงการอบรมให้ความรู้และอนุรักษ์ ดนตรีพื้นเมืองตำบลแม่เงิน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๘๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒๐๐.๐๐
๘	โครงการซ่อมพญาภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๙	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียง แสน โครงการจัดงานมหาสงกรานต์ เมืองเชียงแสน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	
๑๐	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียง แสน ตามโครงการเปิดประตูพ่อของดี เมืองเชียงแสน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเชียง แสน ตามโครงการสนับสนุนการจัด งานพ่อขุนเม็งรายมหาราช	๕๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๐๐๐.๐๐	

แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอน เพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย จริง	หมายเหตุ
๑๒	อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด เชียงราย ตามโครงการสืบสาน ประเพณีนมัสการและสงฆ์น้ำพระ ธาตุดอยตุง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	
๑๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕, ๑๐ ตามโครงการแข่งเรือพาย บ้านปงของ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๔	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านธาร ทอง ตามโครงการประเพณีปีใหม่ม้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๑	โครงการก่อสร้างโรง จอดรถจักรยานยนต์ สำนักงานเทศบาล ตำบลแม่เงิน	๑๙๓,๑๐๐.๐๐	๒๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๙,๐๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๑,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำสาธารณะ บ้านธารทอง	๕๔๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๓	โครงการก่อสร้าง ห้องน้ำสาธารณะ เทศบาลตำบลแม่เงิน	๕๔๔,๙๐๐.๐๐	๘๗,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓๒,๕๐๐.๐๐	*กั้นเงินไว้ เบิกเหลือมปี
๔	โครงการก่อสร้าง อาคารหอประชุม เทศบาลตำบลแม่เงิน	๑,๙๙๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๙๔,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒,๑๐๐.๐๐
๕	โครงการก่อสร้าง อาคารอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านปงของ	๓๑๔,๕๐๐.๐๐	๖๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๓,๐๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๓๐๐.๐๐
๖	โครงการเจาะบ่อ บาดาล บ้านแม่คำ หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๓๘๖,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๖,๐๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๗๐๐.๐๐
๗	โครงการปรับปรุงฝาย รางระบายน้ำภายใน บริเวณอาคาร สำนักงานเทศบาล ตำบลแม่เงิน	๐.๐๐	๒๑,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๔๐๐.๐๐	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่ายจริง	หมายเหตุ
๘	โครงการปรับปรุงห้องกองคลังพร้อมติดตั้งฉนวนกันแสง	๐.๐๐	๑๘๖,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๐๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๔๐๐.๐๐
๙	โครงการปรับปรุงห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน	๐.๐๐	๒๘๕,๙๐๐.๐๐	๒๘๕,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๐	โครงการปรับปรุงห้องทำงานปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน	๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	
๑๑	โครงการปรับปรุงห้องน้ำผู้พิการสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน	๒๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	
๑๒	โครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน	๘๐,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๑๐๐.๐๐
๑๓	โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านธารทอง	๓๒๘,๘๐๐.๐๐	๑๒๔,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕๓,๐๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒๐๐.๐๐
๑๔	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน	๑๔๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	

แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ	โอนเพิ่ม	โอนลด	เบิกจ่าย จริง	หมายเหตุ
๑	โครงการบูรณาการคลองสายน้ำใสชุมชนร่วมใจกำจัดวัชพืช	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	
๒	โครงการปลูกต้นไม้เพื่อลดสภาพโลกร้อนเพิ่มพื้นที่สีเขียวรอบเทศบาล ตำบลแม่เงิน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๑๓,๗๐๐.๐๐
๓	โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก เพื่ออนุรักษ์ดินและแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๗๕๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๒,๒๕๐.๐๐
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	เงินคงเหลือ ๑๐๐.๐๐
๕	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชนห้วยออกฮู	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	

สรุปผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่จะดำเนินการ	จำนวนโครงการตามระบบ e-LAAS	ดำเนินการเบิกจ่าย	ไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย	หมายเหตุ
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙	๑๔	๗	๗	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๕ โครงการ
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและกลุ่มอาชีพ ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕	๗	๕	๒	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ โครงการ
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๓.๑ แผนงานเกษตรและชุมชน ๓.๒ แผนงานการเกษตร	๑ ๕	๓ ๕	๓ ๔	- ๑	โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒โครงการ
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาสาธารณสุขและสวัสดิการชุมชน ๔.๑ แผนงานสาธารณสุข ๔.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๖ ๒	๖ ๒	๔ -	๒ ๒	
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการบริหารจัดการ กิจการบ้านเมืองที่ดีและการสร้างความเข้มแข็งชุมชน ๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป ๕.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน ๕.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน	๕ ๗ ๕	๕ ๗ ๕	๓ ๕ ๔	๒ ๒ ๑	
๖.ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ๖.๑ แผนงานการศึกษา ๖.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕ ๑๔	๕ ๑๔	๒ ๘	๓ ๖	
แผนงานสังคมสงเคราะห์		๑	๑		โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ โครงการ
รวมทั้งสิ้น	๖๔	๗๔	๔๙	๒๕	

บทสรุปผลการดำเนินโครงการ

ตามตารางสรุปจำนวนโครงการ พบว่า โครงการตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีจำนวน ๖๔ โครงการ และโครงการที่ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๐ โครงการ รวมทั้งสิ้น ๗๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละความสำเร็จ ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการเบิกจ่าย จำนวน ๔๙ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๒๑
๒. โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๘

ส่วนที่ ๓ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

๓.๑ ข้อสังเกต

โครงการที่ขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากเป็นโครงการที่ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ มีจำนวน ๑๐ โครงการ ได้แก่

๑. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่
๒. อุดหนุนไฟฟ้า งานขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ, ไฟสาธารณะ ซอยฉาบถนน บ้านไร่ หมู่ที่ ๗
๓. อุดหนุนไฟฟ้า งานขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ, ไฟสาธารณะ บ้านป่าคาเหนือ หมู่ที่ ๙ (ป่าคาร์มเย็น)
๔. โครงการฝึกอบรมส่งเสริม อาชีพระยะสั้น หลักสูตร การทำตะกร้า ด้วยเส้นพลาสติก
๕. โครงการพัฒนาเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่กลุ่มพลังมวลชนเทศบาลตำบลแม่เงิน
๖. โครงการเจาะบ่อบาดาล บ้านแม่คำ หมู่ที่ ๔
๗. โครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำภายในบริเวณอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
๘. โครงการปรับปรุงห้องกองคลังพร้อมติดตั้งฉากกันแสง
๙. โครงการปรับปรุงห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๐. โครงการปรับปรุงห้องทำงานปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน

การขออนุมัติโอนงบประมาณดังกล่าวเป็นอำนาจของผู้บริหารและสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ทั้งนี้ เมื่อตรวจสอบข้อมูลย้อนหลัง จำนวน ๓ ปี พบว่า จำนวนครั้งในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายลดลง ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	จำนวนครั้งในการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย
พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๗
พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๑
พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนครั้งที่ขออนุมัติโอนงบประมาณลดลงร้อยละ ๓.๗๘ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ เป็นไปตามนโยบายการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อควบคุมและกำกับการบริหารงบประมาณให้เกิดความเหมาะสม ทำให้จำนวนครั้งในการขออนุมัติโอนงบประมาณลดลงได้

นอกจากการวางแผนปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการบริหารงบประมาณรายจ่ายแล้ว เทศบาลตำบลแม่เงินยังจัดให้มีการประชุมเพื่อหารือในเวทีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายในเป็นประจำ กล่าวคือในการประชุมทำให้ทราบถึงปัญหาของการดำเนินโครงการว่าโครงการใดสามารถดำเนินการได้ในงบประมาณเท่าใด และโครงการใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ซึ่งควรจะขออนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่เป็นโครงการใดสามารถร่วมกันพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความเหมาะสม ร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและดำเนินโครงการตามความจำเป็น เร่งด่วน ให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลเหมาะสมกับสถานภาพการเงินการคลังของหน่วยงาน และสำนัก/กอง สามารถวางแผนการบริหารจัดการโครงการในความรับผิดชอบ เพื่อดำเนินการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายในที่ประชุม ทำให้ สำนัก/กองสามารถเสนอนายกเทศมนตรีพร้อมกันในคราวเดียว จึงทำให้จำนวนครั้งในการขออนุมัติโอนงบประมาณลดลง

๓.๒ ข้อเสนอแนะ

จากข้อสังเกตตาม ข้อ ๓.๑ พบว่า การจัดให้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการภายในเป็นประจำ เกิดผลดีต่อการพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความเหมาะสม การพิจารณาหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและดำเนินโครงการตามความจำเป็น เร่งด่วน ให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เหมาะสมกับสถานภาพการเงินการคลังของหน่วยงาน สามารถวางแผนการบริหารจัดการโครงการในความรับผิดชอบได้ดี สามารถทำให้จำนวนครั้งในการขออนุมัติโอนงบประมาณลดลง

ข้อเสนอแนะ

๓.๒.๑ ควรระบุในวาระการประชุม เรื่อง การพิจารณาการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน/รายไตรมาส เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การบริหารจัดการงบประมาณรายจ่ายให้เกิดความคุ้มค่า เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เหมาะสมกับสถานภาพการเงินการคลังของหน่วยงาน

๓.๒.๒ ควรกำหนดวันประชุมหัวหน้าส่วนราชการล่วงหน้า เช่น ประชุมทุกวันพุธที่ ๒ ของเดือน เป็นต้น เพื่อให้เกิดความชัดเจน และสามารถเตรียมการล่วงหน้าเกี่ยวกับรายละเอียดตามวาระการประชุม กรณีที่วันนัดประชุมตรงกับวันหยุดหรือไม่สามารถจัดการประชุมได้ อาจจะกำหนดให้เลื่อนออกไปตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถดำเนินการได้อย่างเรียบร้อย และสามารถจัดประชุมได้เป็นประจำ

๓.๓ ปัญหาและอุปสรรค

ในการดำเนินโครงการตามตารางสรุปผลการดำเนินโครงการ ตามแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พบว่า โครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๗๘ ได้แก่

๑. โครงการศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒. โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจดทะเบียนภาษี
๓. โครงการจิตอาสาสาธารณสุขตำบลแม่เงิน
๔. โครงการวัน อปพร.
๕. โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา
๖. โครงการพัฒนาครู ผู้ดูแลเด็ก
๗. โครงการป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)
๘. โครงการส่งเสริมการออกกำลังกายให้กับประชาชน ตำบลแม่เงิน
๙. โครงการคัดแยกขยะชุมชน
๑๐. โครงการผู้สูงวัยใส่ใจรักษ์ชุมชน
๑๑. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพพระยะสัน หลักสูตรการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากเนื้อหมู
๑๒. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนตำบลแม่เงิน
๑๓. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่เงิน
๑๔. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ
๑๕. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นในชุมชน

๑๖. โครงการสืบสาน ประเพณีลอยกระทง ตำบลแม่เงิน
๑๗. โครงการหอมพญาภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๘. อุทยานที่ทำการปกครองอำเภอเชียงแสน ตามโครงการเปิดประตูพ่อของดีเมืองเชียงแสน
๑๙. อุทยานคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕, ๑๐ ตามโครงการแข่งเรือพายบ้านปางของ
๒๐. อุทยานคณะกรรมการหมู่บ้านธารทอง ตามโครงการประเพณีปีใหม่ม้ง
๒๑. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บ้านธารทอง
๒๒. โครงการปรับปรุงห้องกิจการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒๓. โครงการปรับปรุงห้องน้ำผู้พิการสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒๔. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒๕. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ ทั้ง ๒๕ โครงการนี้ ได้ขออนุมัติโอนลดงบประมาณไปดำเนินการในโครงการที่มีความจำเป็น เร่งด่วน และเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการหรือประชาชน เช่น กรณีเกิดอุทกภัยประชาชนเดือนร้อน งบประมาณอนุมัติงบกลาง เงินสำรองจ่ายไม่เพียงพอในการให้ความช่วยเหลือประชาชน จึงต้องขออนุมัติโอนลดงบประมาณในโครงการอื่นๆ มาโอนเพิ่มในรายการเงินสำรองจ่ายดังกล่าว หรือในกรณีซบเซาเศรษฐกิจระบบประปาหมู่บ้านใหม่เสียหาย อาจเกิดจากไฟฟ้าลัดวงจร วันที่เกิดพายุลมกระโชกแรง ทางคณะกรรมการประปาหมู่บ้านได้ขอรับการสนับสนุนจัดซื้อทดแทน ทั้งนี้ คณะกรรมการประปาหมู่บ้านได้แสดงรายรับ - รายจ่าย ที่มีงบประมาณไม่เพียงพอในการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงินจึงอนุมัติจัดซื้อเป็นการเร่งด่วนเพื่อแก้ปัญหาความเดือนร้อนของประชาชนจำนวนมากที่ขาดแคลนน้ำอุปโภค - บริโภค เป็นต้น

ปัญหาและอุปสรรค สามารถสรุปได้ดังนี้

๑. ไม่สามารถหาผู้รับจ้างได้ เช่น โครงการที่เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐาน ในรายการโครงการก่อสร้างสาธารณะเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุโดยวิธี e-bidding ปรากฏว่าไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ งานพัสดุได้ดำเนินการซ้ำด้วยวิธีการ e-bidding จำนวน ๒ ครั้ง และท้ายที่สุดได้ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง การดำเนินการจึงล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ประมาณการเอาไว้ ส่งผลให้กองคลังต้องขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลืออมปีหลายโครงการ

๒. งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการบริหารของเทศบาลตำบลแม่เงิน เช่น กรณีเกิดอุทกภัย ตำบลแม่เงินได้รับการประกาศเป็นเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย ประชาชนเดือนร้อน แต่งบประมาณที่อนุมัติ งบกลางเงินสำรองจ่ายไม่เพียงพอในการให้ความช่วยเหลือประชาชน จึงต้องขออนุมัติโอนลดงบประมาณในโครงการอื่นเพื่อโอนเพิ่มงบประมาณในรายการเงินสำรองจ่าย กรณีนี้ เป็นเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถป้องกันได้หรือเหตุจำเป็นเร่งด่วน ซึ่งการประมาณการรายจ่ายในรายการเงินสำรองจ่ายไม่สามารถประมาณการล่วงหน้าอย่างชัดเจนได้ ขึ้นอยู่กับเหตุปัจจัยตามสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งนี้ เทศบาลตำบลแม่เงินก็สามารถบริหารจัดการงบประมาณเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนในพื้นที่ได้ทันเวลา

๓. โครงการที่ต้องดำเนินการเกิดความล่าช้าและไม่สามารถดำเนินการได้ทันในงบประมาณ จากการสังเกต พบว่า อาจเกิดจากปัจจัยด้านทรัพยากรบุคคล กล่าวคือ มีบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่เงินหลายคน เป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก/สอบเลื่อนระดับ จำเป็นต้องโอน/ย้าย หรือไปบรรจุในตำแหน่งใหม่ที่หน่วยงานอื่น ส่งผลให้การดำเนินโครงการในความรับผิดชอบหยุดชะงัก หรือเลื่อนการดำเนินการออกไป และสามารถดำเนินโครงการได้เมื่อแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน/ผู้รักษาราชการในตำแหน่ง แล้วแต่กรณี ทำให้โครงการที่ต้องดำเนินการเกิดความล่าช้าและไม่สามารถดำเนินการได้ทันในงบประมาณ กรณีนี้นำไปสู่การวางแผนบริหารจัดการด้านบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงาน/หน้าที่ ทดแทนกันได้ และวางแผนการมอบหมายความรับผิดชอบให้เหมาะสม โดยให้บุคลากรเท่าที่มีอยู่ปฏิบัติงาน/หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายไปพรังก่อน ซึ่งการปฏิบัติงาน/หน้าที่อื่น ๆ ที่ไม่ใช่หน้าที่ของตนให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีนั้น จำเป็นต้องอาศัยการฝึกอบรม การพัฒนาศักยภาพ เพื่อรองรับสถานการณ์ขาดแคลนบุคลากรตามตำแหน่งให้เกิดความเหมาะสม อาจดำเนินการผ่านกระบวนการสร้างขวัญและกำลังใจ สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีประสิทธิภาพ สร้างเวที สร้างโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ ส่งเสริมให้บุคลากรสามารถบริหารเวลาและจัดลำดับความสำคัญของงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสม ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจำเป็นต้องอาศัยการวางแผนของผู้บริหาร หรือหัวหน้าส่วนราชการแต่ละระดับสำหรับการมอบหมายหน้าที่ที่เหมาะสมแก่บุคลากร และอาศัยการสังเกตความสามารถเฉพาะตัวบุคคล ประกอบกับการฝึกอบรม การสัมมนาทางวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มประสบการณ์ในการทำงานต่อไป

๓.๔ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

การประเมินผลยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลแม่เงิน พิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนตามแบบแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประเมินโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน ในการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยผลคะแนนการทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงินได้รวบรวมและสรุปรายงานพร้อมเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงินเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงินได้ลงมติเห็นชอบในสรุปรายงานผลคะแนนดังกล่าว

ทั้งนี้ คะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ พบว่าประเด็น แผนงานและผลผลิต/โครงการ ได้คะแนนสูงสุด ๕ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของประเด็นแผนงานและผลผลิต/โครงการ และคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลแม่เงิน คิดเป็นร้อยละ ๘๘ ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด เนื่องด้วยการดำเนินโครงการได้จัดกลุ่มโครงการในลักษณะเดียวกันตามจุดมุ่งหมายการพัฒนาตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ตามที่กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของประชาชน ตามตารางแสดงคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์ ต่อไปนี้

ตารางแสดงคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑.	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบล	๒๐	๑๘	๙๐
๒.	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๔	๙๓.๓๓
๓.	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕		
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล	๑๐	๙	๙๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบล ในเขตจังหวัด	๑๐	๙	๙๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๘	๘๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๔	๘๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๔	๘๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๔	๘๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๔	๘๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔	๘๐
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕	๑๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๘๘	

๓.๕ สรุปคะแนนประเมินผลโครงการ

การประเมินผลโครงการของเทศบาลตำบลแม่เงิน พิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนตามแบบแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้ทำแบบประเมินในการประชุมคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ซึ่งสรุปผลคะแนน พบว่า แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ได้คะแนนสูงสุด ๑๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล เนื่องจากแผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลแม่เงินมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายในจังหวัดเชียงราย ทำให้การประเมินดังกล่าวได้รับคะแนนเต็ม ส่วนข้ออื่น ๆ ผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก กล่าวคือ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน ได้รับการประเมิน ๔ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของคะแนนเต็มดังกล่าว เมื่อพิจารณาผลรวมของคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เทศบาลตำบลแม่เงินได้ ๘๕.๕ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕ อย่างไรก็ตาม จากปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น อันส่งผลกระทบต่อการทำงานหลายด้านหยุดชะงักหรือไม่สามารถดำเนินการได้นั้น เทศบาลตำบลแม่เงินสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาในสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี โดยได้อนุมัติโอนงบประมาณในโครงการที่ไม่สามารถดำเนินการได้ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ หรือขออนุมัติเงินเหลือจ่ายจากโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นไปโอนเพิ่มในโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ตามความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ทันเวลาและบริหารจัดการงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตารางแสดงคะแนนประเมินผลโครงการ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๕	๙๕
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงปริมาณ	๑๐	๙	๙๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติ ในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙	๙๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐	๑๐๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย (คะแนน ๖๐ คะแนน)			
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๔	๘๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๔	๘๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่ การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๔	๘๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๔	๘๐
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๔	๘๐
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๔	๘๐
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔	๘๐
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้าง ให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	๕	๔	๘๐
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๔	๘๐
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๔	๘๐
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล ที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔	๘๐
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๔	๘๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๘๕.๕	

ภาคผนวก

อำนาจคุณนั้บ



ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ว ๑๗๖๑

เทศบาลตำบลแม่เงิน
ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความเห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๒. รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๓. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี นั้น

บัดนี้ คณะทำงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน ได้จัดทำ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกำหนด จึงขอให้ท่านพิจารณา เห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒ ทั้งนี้ ขอให้ท่านส่งแบบตอบรับกลับมายังงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

สำนักปลัดเทศบาล

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

โทร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑


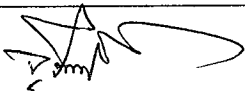
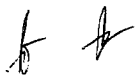
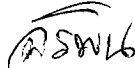
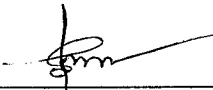


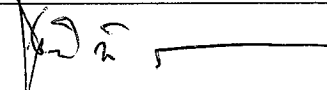
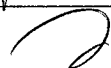
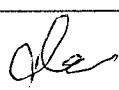
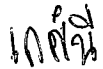
โทรสาร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

.....ปลัด ทค.
.....หน.สำนักฯ
.....ผู้ตรวจ/เจ้าหน้า
.....ผู้พิมพ์
.....ผู้ว่า

ใบรับเอกสาร

หนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ว ๑๓๖๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอความเห็นชอบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายอินทร์จันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาล	
นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	
นายถาวร คำเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาล	
นายธีรเดช เครือวังค์	ผู้แทนประชาคม	
นายสุวิทย์ วงศ์กาปิน	ผู้แทนประชาคม	
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรตำบลบ้านแซว		
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่เงิน		
นายชูชาติ เม้าพิมพ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
นายอนันต์ วุฒิ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
นายบุญช่วย ท้าวคำหล่อ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
นายวสันต์ แก้วมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ
(ธวัช ๖๐๖ เดวิด)

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ

(นายสุวิทย์ วงศ์สารสิน)

แบบตอบรับ

() เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

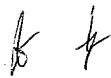
.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....  คณะกรรมการ
(นาย ฐานันท์ คำเจ็๑๒)

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ

(*กมลกร* *ศุภกร*)

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ
(นายจตุพร.....)

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....


.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ  คณะกรรมการ
(นาย อำนวยพร / นาย เสือ)

แบบตอบรับ

(✓) เห็นชอบร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มอบหมายให้คณะทำงานฯ ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

() ไม่เห็นชอบ เห็นควรแก้ไขในรายละเอียด ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

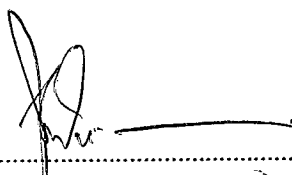
.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... คณะกรรมการ



(นายชูชาติ เม้าพิมพ์) (.....)
ผู้อำนวยการกองช่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ ๑๑๐๓๗

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เรื่องเดิม

ตามหนังสือเทศบาลตำบลแม่เงิน ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ว๑๓๖๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะทำงานติดตามฯ ได้จัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงินเสนอไปยังคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ บัดนี้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ ได้เห็นชอบตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้ ดังนั้น คณะทำงานจึงเสนอรายงานติดตามนี้ต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาต่อไป

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๐ (๕) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปตามที่ระเบียบกำหนด เห็นควรเสนอรายงานต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรกรุณาลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ หรือเห็นควรประการใดโปรดแจ้ง

สิบโทหญิง

(ภัทรฤทัย ลางเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติ

ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
- เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวฐิตาภา นาทัน)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด
- เพื่อโปรดพิจารณา



(นายอนันต์ วุฒิ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดพิจารณา



(นายปรัชญา แสงระชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
() เห็นชอบตามเสนอ / ลงนามแล้ว
() ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....



(นายสง่า สิทธิแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ ขร ๕๘๗๐๑/๑๕๑๑

วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอญัตติรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลแม่เงิน
เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้าพเจ้าขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่เงิน โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน

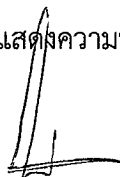
อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๐ (๕) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงินเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน



ที่ ขร ๕๘๗๐๑/ว ๑๕๒๕

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียน คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่เงิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี นั้น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอเสนอ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า สิทธีแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

โทรสาร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล

ที่ ขร. ๕๘๗๐๑/ ๑๑๓๒

วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

เรื่องเดิม

ตามที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้เห็นชอบรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงินไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาเห็นชอบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้เสนอต่อสภาเทศบาลตำบลแม่เงินและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงินเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุมัติประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขออนุมัติประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบกรุณาลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

สิบทอหญิง 

(ภัทรฤทัย ลางเมือง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(/) เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

() ไม่เห็นควรอนุมัติ.....



(นายอนันต์ วุฒิ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน

(/) เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

() ไม่เห็นควรอนุมัติ.....



(นายปรัชญา แสงระชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

(/) อนุมัติ / ลงนามแล้ว.....

() ไม่อนุมัติ.....



(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน



ที่ ชร ๕๘๗๐๑/ว ๑๕๓๑

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน
ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๕๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรียน กำนันตำบลแม่เงิน ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลแม่เงิน ผู้ประกาศข่าวประจำหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี นั้น

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงขอท่าน ประชาสัมพันธ์รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่เงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ขอแสดงความนับถือ

(นายสง่า สิทธิแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สำนักปลัดเทศบาล

โทร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

โทรสาร ๐-๕๓๑๘-๒๒๗๑

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

