

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
วันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ชั้น ๒

รายนามสมาชิกสภาที่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายเมืองใจ เงินสัจจา	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๒	นายย้าย ดวงภู	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๓	นายแฝง จริยะ	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๔	นายทินกร ท้าวคำหล่อ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๕	นายอินจันทร์ ไชยเลิศ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๖	นายถาวร คำเชื่อน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๗	นายสุภาพ จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๘	นายเพชร จินดา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๙	นายอำนาจ วงศ์วร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๐	นายเจตจันทร์ ชันทะพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๑	นางมาลี จันแปงเงิน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน
๑๒	นายสุรเสียง แซ่ย่า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

รายนามสมาชิกสภาที่ไม่มาประชุม

- ไม่มี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสง่า สิทธิแก้ว	นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๒	นายสมบุญ พรหมินทร์	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๓	นายจรัญ แก้วดำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๔	นายสิริพงศ์ สิทธิเดช	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๕	นางสาวนฤมล แก้วดำ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน
๖	นายปรัชญา แสงระชัย	ปลัดเทศบาลตำบลแม่เงิน
๗	นางสิริรัตน์ ราชคม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘	สิบโทหญิง ภัทรฤทัย ลางเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙	นายสอาด การินทร์จินดา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายแฝง จริยะ
เลขานุการสภาฯ

- ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง เชิญชวนร่วมรับฟังการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เทศบาลตำบลแม่เงิน ได้มีมติในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ กำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีกำหนดระยะเวลา ๓๐ วัน และได้ประกาศเรียกประชุมไปแล้วนั้น บัดนี้ ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ได้นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน ผู้สนใจมีความประสงค์จะเข้ารับฟังการประชุมดังกล่าว ให้ยื่นคำขอเข้าฟังการประชุมได้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงชื่อ นายเมืองใจ เงินสัจจา ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน เรียนเชิญ ประธานสภาเทศบาล จุฑารูป เทียน บุษยาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องทบทวนและรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน

นายเมืองใจ เงินสัจจา
ประธานสภา

จากการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลแม่เงิน ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจและลงลายมือชื่อรับรองแล้วนั้น และเจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภา ให้ทุกท่านได้ตรวจดูถ้อยคำและข้อความล่วงหน้าแล้ว เชิญท่านเลขานุการสภา ดำเนินการ

เลขานุการสภาฯ

อาศัยความตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๓ กำหนดโดยสรุปว่า รายงานการประชุมทุกคราวจะต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ทำการตรวจสอบแล้วเสนอให้สภาท้องถิ่นรับรองรายงาน จะมีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นหรือไม่

ที่ประชุม

ไม่มี

ประธานสภาฯ...

ประธานสภาฯ

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอขอแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง ข้อความตอนใดอีกผมจึงขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน ว่า ท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัย ประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้อง ประชุมสภา(ชั้น ๒)เทศบาลตำบลแม่เงิน โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สมาชิก ท่านใดไม่รับรอง โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

ไม่มีครับ

ประธานสภาฯ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างดออกเสียง

มติที่ประชุม

สรุป	ผู้มาประชุม	จำนวน ๑๒ ท่าน
	สมาชิกเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
	สมาชิกไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
	สมาชิกงดออกเสียง	จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล ตำบลแม่เงิน สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสภา(ชั้น ๒)เทศบาลตำบลแม่เงิน รับทราบ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

ญัตติพิจารณาโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เทศบาลตำบลแม่เงิน พ.ศ.๒๕๖๔

นายเมืองใจ เงินสัจจา

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีได้อ่านข้อเสนอญัตติให้สภาได้พิจารณา

ประธานสภา

นายสง่า สิทธิแก้ว

นายกเทศมนตรี

- เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่เงินทุก ท่าน กระผม นายสง่า สิทธิแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน ขอเสนอญัตติ โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ งบลงทุนในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลแม่เงิน ซึ่ง ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานโดยการกันผนังห้อง นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน ตามแบบมาตรฐานของเทศบาลตำบลแม่เงิน ปริมาณงาน ผนังอลูมิเนียมกว้าง ๖.๒๙ เมตร สูง ๓.๑๓ เมตร พร้อมประตู บานเลื่อน สถานที่ก่อสร้าง สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน เป็นเงินจำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเพิ่มเติมแผนดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๔ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๖๔,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๓. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๐,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓ (กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) ดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

สามารถพิมพ์...

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘

MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ
สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๔. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน
๑๑,๐๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
สำนักงานประมาณ ฉบับธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๔.๑ สามารถดูดฝุ่นและน้ำได้

๔.๒ เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์

๕. โต๊ะทำงานผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน
๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

๕.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑๐ ซม. x ๙๕ ซม. x ๗๕
ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๕.๒ ตู้นลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. x ๔๐ ซม. x
๕๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๕.๓ โต๊ะข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๓๕ ซม. x ๔๐ ซม.
x ๖๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๖. โต๊ะทำงานผู้ช่วยผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี/เลขานุการ
นายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี) จำนวน ๔ ชุด ตัวละ ๑๕,๐๐๐.-
บาท รวมเป็นเงิน ๖๐,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชี
ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วย
ความประหยัด โดยมีคุณลักษณะ เฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

๖.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. x ๗๕ ซม. x ๗๕
ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๖.๒ ตู้นลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๕ ซม. x ๓๕ ซม. x
๕๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๖.๓ โต๊ะข้าง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๑๕ ซม. x ๓๕ ซม.
x ๗๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๗. แก้วทำงานผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๙,๕๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๗.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. x ๗๕ ซม. x ๙๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)
- ๗.๒ ที่นั่งพนักพิงบุฟองน้ำอย่างดีไม่ยุบตัวง่าย หุ้มด้วยหนัง PU
- ๗.๓ ปรับระดับด้วยโซ้ค
- ๗.๔ พนักพิงปรับโยกเอนได้
- ๗.๕ โครงขาไม้, ท้าวแขนไม้

๘. แก้วทำงานผู้ช่วยผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี/เลขานุการนายกเทศมนตรี/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี) จำนวน ๔ ตัว ตัวละ ๕,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะ เฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๘.๑ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. x ๖๕ ซม. x ๑๐๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)
- ๘.๒ ที่นั่งและพนักพิงอัดเบาหนาแน่น
- ๘.๓ สามารถปรับเอนและล็อคตำแหน่งการเอนได้
- ๘.๔ ปรับระดับสูง - ต่ำด้วยโซ้ค
- ๘.๕ ท้าวแขนบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PU
- ๘.๖ ขาแก้วมีล้อเลื่อนไม่น้อยกว่า ๕ ล้อ สามารถ

เคลื่อนย้ายได้สะดวก มีที่ครอบล้อกันล้อแตก

๙. ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

- ๙.๑ แก้วนั่งตัวสั้น ๒ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐ ซม. x ๖๐ ซม. x ๘๕ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)
- ๙.๒ แก้วนั่งตัวยาว ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๖๕ ซม. x ๖๐ ซม. x ๘๕ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)
- ๙.๓ โต๊ะกลาง ๑ ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ ซม. x ๘๕ ซม. x ๔๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

๑๐. เคาน์เตอร์ จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๕,๐๐๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงใช้ราคาตามท้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประหยัด โดยมีคุณลักษณะ เฉพาะครุภัณฑ์ คือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๔๐ ซม. x ๑๑๐ ซม. x ๗๐ ซม. (กว้าง x ลึก x สูง)

เพื่อให้การ...

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย โดยมีรายละเอียดการขอโอนงบประมาณจาก ๒ โครงการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณก่อนโอนจำนวน ๑๔๘,๒๐๐.- บาท เมื่อดำเนินการโอนงบประมาณแล้ว ไม่มีงบประมาณเหลือ โดยโอนไปรายการ ดังต่อไปนี้

- โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานโดยการกั้นผนังห้องนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน จำนวน ๔๕,๐๐๐.- บาท

- เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงานจำนวน ๖๔,๐๐๐.- บาท

- ชุดรับแขกพร้อมโต๊ะกลางกระจก จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- โต๊ะทำงานผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๙,๒๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณก่อนโอนจำนวน ๑๔๕,๖๑๗.๗๕ บาท เมื่อดำเนินการโอนงบประมาณแล้ว มีงบประมาณเหลือ จำนวน ๑๙,๓๑๗.๗๕ โดยโอนไปรายการ ดังต่อไปนี้

- โต๊ะทำงานผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๑๐,๘๐๐.- บาท

- โต๊ะทำงานผู้ช่วยผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี / เลขานุการนายกเทศมนตรี / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี) จำนวน ๖๐,๐๐๐.- บาท

- เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑๑,๐๐๐.- บาท

- เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี) จำนวน ๙,๕๐๐.- บาท

- เก้าอี้ทำงานผู้ช่วยผู้บริหาร (รองนายกเทศมนตรี / เลขานุการนายกเทศมนตรี / ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี) จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑ (๑๘ หน้า/นาทื) จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- เคนเตอร์ จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท

โดยเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์และปรับปรุงห้องทำงานนายกเทศมนตรี ตำบลแม่เงิน ขอให้สภาโปรดพิจารณาอนุมัติด้วยครับ

นายปรัชญา แสงระชัย
ปลัดเทศบาล

- ขออนุญาตชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม เกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณที่ท่านนายกขอเสนอให้สภาเทศบาลตำบลแม่เงินพิจารณานั้น ได้อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ กล่าวถึงอำนาจการอนุมัติโอนงบประมาณไว้ ๒ ลักษณะ คือ ๑) อำนาจในข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นคือท่านนายก และ ๒) อำนาจในข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

นายเมืองใจ เงินสัจจา
ประธานสภา

- จากที่ท่านนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงินเสนอญัตติเพื่อพิจารณานั้น ได้รับฟังคำชี้แจงรายละเอียดจากท่านปลัดเทศบาลไปแล้วนั้น ท่านใดมีข้อสงสัยหรือซักถามเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายเมืองใจ เงินสัจจา
ประธานสภา

- หากไม่มี ต่อไปจะขอมติที่ประชุม ว่า ท่านใดให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เทศบาลตำบลแม่เงิน พ.ศ.๒๕๖๔ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

สมาชิกให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ประธานสภาฯ

สมาชิก ท่านใดไม่เห็นชอบ โปรดยกมือขึ้น

เลขานุการสภาฯ

ไม่มีครับ

ประธานสภาฯ

ส่วนที่เหลือจะถือว่างดออกเสียง

มติที่ประชุม

สรุป

ผู้มาประชุม

จำนวน ๑๒ ท่าน

สมาชิกเห็นชอบ

จำนวน ๑๑ เสียง

สมาชิกไม่เห็นชอบ

จำนวน - เสียง

สมาชิกงดออกเสียง

จำนวน ๑ ท่าน

สภาเทศบาลตำบลแม่เงิน มีมติเห็นชอบ อนุมัติ โอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เทศบาลตำบลแม่เงิน พ.ศ.๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่น ๆ

นายเมืองใจ เงินสัจจา

มีสมาชิกท่านใดมีข้อหาหรืออีกหรือไม่

ประธานสภาฯ

นายแฝง จริยะ

สมาชิกสภา

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายแฝง จริยะ สท.เขต ๒ ขอสอบถามท่าน ปลัดเทศบาลเรื่องโครงการขยายเขตไฟฟ้า ทั้งหมด ๓ แห่ง สอบถามความคืบหน้าว่าได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว

นายปรัชญา แสงระฆัง

ปลัดเทศบาล

- สำหรับโครงการขยายเขตไฟฟ้า ทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอเชียงแสนได้สำรวจรายละเอียดจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายขยายเขตระบบไฟฟ้าแรงต่ำ, ไฟฟ้าสาธารณะ เบื้องต้นแล้ว พบว่า สถานที่ที่ยื่นคำขอเกิดข้อผิดพลาด จึงได้มอบหมายให้กองช่างและงานวิเคราะห์นโยบายและแผน ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขข้อสถานที่ให้ถูกต้องตรงตามสถานที่ความจำเป็นของประชาชน เพื่อให้ท่านนายกเทศมนตรีตำบลแม่เงินอนุมัติแก้ไขข้อให้ถูกต้องและแจ้งสมาชิกสภาเทศบาลทราบต่อไป

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายเมืองใจ เงินสัจจา

มีสมาชิกท่านใดมีข้อหาหรืออีกหรือไม่

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

- ไม่มี

นายเมืองใจ เงินสัจจา

การประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีกำหนด ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ สมาชิกท่านใดจะเสนอญัตติเพื่อพิจารณาสามารถเสนอมายังฝ่ายเลขานุการ เพื่อนัดประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

- รับทราบ

นายทินกร ท้าวคำหล่อ

เรียนประธานสภาเทศบาล การประชุมสภาเทศบาลแม่เงิน สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันนี้ได้ดำเนินการครบทุกวาระแล้ว จึงขอเสนอปิดการประชุมครับ

สมัยสท.เขต ๑

นายเมืองใจ เงินสัจจา

เมื่อมีสมาชิกสภา เสนอปิดการประชุมในครั้งนี้ ขอผู้รับรองด้วยครับ

ประธานสภาฯ

นายถาวร คำเชื่อน

ขอรับรองครับ(ยกมือ)

สท. เขต ๑

นายสุภาพ จินดา

ขอรับรองครับ(ยกมือ)

สท.เขต ๑

นายเมืองใจ เงินสัจจา

ขอขอบคุณทุกท่านที่มาประชุมในครั้งนี้ ขอปิดการประชุม

ประธานสภาฯ

ปิดประชุม...

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายสอาด การินทร์จินดา)

ตรวจแล้วถูกต้อง

ลงชื่อ



เลขานุการสภาเทศบาลตำบลแม่เงิน

(นายแฝง จริยะ)

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว

เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

(นายอำนาจ วงศ์วร)

ลงชื่อ



กรรมการ

(นายเพชร จินดา)

ลงชื่อ



กรรมการ/เลขานุการ

(นายทินกร ท้าวคำหล่อ)

สภาเทศบาลได้รับรองรายงานการประชุมในครั้งนี้แล้ว

เมื่อวันที่

ลงชื่อ

ประธานสภาเทศบาล

(นายเมืองใจ เงินสัจจา)