

รายงานผลการดำเนินการโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา
การทุจริตสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒
ณ โรงแรมคิงการ์เด็นทิวริสอร์ท อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร
พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดทำขึ้นเพื่อ ๑) เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม
จริยธรรมให้แก่บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลแม่เงิน สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานราชการ
และการดำรงชีวิตประจำวันได้ ๒) เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการให้เกิดความตระหนักถึงความ
รับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตในองค์กร ๓) เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี การทำงานเป็นทีม
ตลอดจนการสร้างขวัญกำลังใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติราชการ

กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของ
เทศบาลตำบลแม่เงิน จำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๓ คน การประเมินความพึงพอใจและความรู้ที่ได้รับในการจัดโครงการ
อบรมฯ โดยใช้แบบสอบถามและแบบทดสอบ รายละเอียดผลการดำเนินการโครงการฯ ดังนี้

๑. งบประมาณโครงการ

รายละเอียด	งบประมาณโครงการ		
	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	คงเหลือ (บาท)
วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒			
๑) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๗,๘๕๐	๗,๘๕๐	-
๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ มื้อ x ๕๐ บาท x ๕๓ คน)	๕,๓๐๐	๕,๓๐๐	-
๓) ค่าอาหาร			
- มื้อกลางวัน (๑ มื้อ x ๒๕๐ บาท x ๕๓ คน)	๑๓,๒๕๐	๑๓,๒๕๐	-
- มื้อเย็น (๑ มื้อ x ๓๐๐ บาท x ๕๓ คน)	๑๕,๙๐๐	๑๕,๙๐๐	-
๔) ค่าเช่าที่พัก (๑ คืน x ๕๐๐ บาท x ๕๓ คน)	๓๑,๘๐๐	๒๖,๐๐๐	๕,๘๐๐
วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒			
๑) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๑ มื้อ x ๕๐ บาท x ๕๓ คน)	๒,๖๕๐	๒,๖๕๐	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (๑ วัน x ๒๕๐ บาท x ๕๓ คน)	๑๓,๒๕๐	๑๓,๒๕๐	-
รวม	๙๐,๐๐๐	๘๔,๒๐๐	๕,๘๐๐

๒. ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

รายละเอียดผู้เข้าร่วมโครงการ	กลุ่มเป้าหมาย (คน)	ผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	หมายเหตุ
๑. คณะผู้บริหาร	๔	๔	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย
๒. สมาชิกสภาเทศบาล	๑๑	๑๑	
๓. พนักงานเทศบาล/พนักงานครูฯ	๑๖	๑๖	
๔. พนักงานจ้าง	๒๒	๒๒	
รวม	๕๓	๕๓	

๓. ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการ

การประเมินความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ต่อการเข้าร่วมโครงการฯ โดยการให้แบบสอบถาม ประกอบด้วยประเด็นความคิดเห็น ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านวิทยากร ๒) ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร/ประชาสัมพันธ์ ๓) ด้านการนำความรู้ไปใช้ ๔) ด้านการศึกษาดูงาน สามารถเก็บข้อมูลได้ จำนวน ๔๒ ชุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านวิทยากร					
๑. ความเหมาะสมด้านเนื้อหากับเป้าหมายของโครงการอบรมฯ	๗ (ร้อยละ ๑๖.๖๗)	๒๕ (ร้อยละ ๕๙.๕๒)	๙ (ร้อยละ ๒๑.๙๕)	๑ (ร้อยละ ๒.๓๘)	-
๒. ความรู้/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร	๑๐ (ร้อยละ ๒๓.๘๑)	๒๕ (ร้อยละ ๕๙.๕๒)	๗ (ร้อยละ ๑๖.๖๗)	-	-
๓. การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น	๘ (ร้อยละ ๑๘.๖๘)	๒๙ (ร้อยละ ๖๗.๑๙)	๕ (ร้อยละ ๑๑.๑๓)	-	-
๔. ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมฯเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติ งานของท่านแค่ไหน	๑๒ (ร้อยละ ๒๘.๕๗)	๒๕ (ร้อยละ ๕๙.๕๒)	๔ (ร้อยละ ๙.๕๒)	๑ (ร้อยละ ๒.๓๘)	-
ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์					
๑. สถานที่สะอาดและมีความพร้อมและความเหมาะสม	๑๔ (ร้อยละ ๓๓.๓๓)	๒๒ (ร้อยละ ๕๑.๑๙)	๖ (ร้อยละ ๑๔.๒๙)	-	-
๒. ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม	๑๑ (ร้อยละ ๒๖.๑๙)	๒๖ (ร้อยละ ๖๑.๙๐)	๕ (ร้อยละ ๑๑.๙๐)	-	-
๓. อาหาร มีความเหมาะสม/มีคุณภาพ	๖ (ร้อยละ ๑๔.๒๙)	๒๒ (ร้อยละ ๕๑.๑๙)	๑๒ (ร้อยละ ๒๘.๕๗)	๑ (ร้อยละ ๒.๓๘)	๑ (ร้อยละ ๒.๓๘)
๔. การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม	๖ (ร้อยละ ๑๔.๒๙)	๒๓ (ร้อยละ ๕๔.๗๖)	๑๓ (ร้อยละ ๓๐.๙๕)	-	-

/ด้านการ....

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้				
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑
ด้านการนำความรู้ไปใช้					
๑. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้	๑๑ (ร้อยละ ๓๖.๖๖)	๒๕ (ร้อยละ ๗๖.๙๓)	๖ (ร้อยละ ๑๘.๖๖)	-	-
๒. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้	๖ (ร้อยละ ๑๘.๖๖)	๓๑ (ร้อยละ ๙๓.๓๓)	๕ (ร้อยละ ๑๕.๖๖)	-	-
๓. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้	๖ (ร้อยละ ๑๘.๖๖)	๓๒ (ร้อยละ ๙๖.๖๖)	๔ (ร้อยละ ๑๒.๖๖)	-	-
ด้านการศึกษาดูงาน					
๑. ด้านความเหมาะสมของสถานที่ศึกษาดูงาน	๖ (ร้อยละ ๑๘.๖๖)	๒๕ (ร้อยละ ๗๖.๙๓)	๑๐ (ร้อยละ ๓๐.๓๐)	๑ (ร้อยละ ๓.๐๓)	-
๒. ด้านความเหมาะสมของสถานที่พักและอาหาร	๗ (ร้อยละ ๒๑.๒๑)	๒๗ (ร้อยละ ๘๑.๘๑)	๑๐ (ร้อยละ ๓๐.๓๐)	๒ (ร้อยละ ๕.๙๖)	-
๓. ด้านความเหมาะสมของพาหนะในการเดินทาง	๗ (ร้อยละ ๒๑.๒๑)	๒๒ (ร้อยละ ๖๖.๖๖)	๑๑ (ร้อยละ ๓๓.๓๓)	๒ (ร้อยละ ๕.๙๖)	-

ด้านวิทยากร มีความเหมาะสมด้านเนื้อหาเกี่ยวกับเป้าหมายของโครงการอบรม โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ความรู้/ความเชี่ยวชาญของวิทยากร โดยรวมอยู่ในระดับ มาก การเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมโครงการแสดงความคิดเห็น โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ความรู้ที่ได้จากการอบรมฯ เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของท่านแค่ไหน โดยรวมอยู่ในระดับ มาก

โดยสรุปด้านวิทยากร ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๓.๙๓ (ปี ๒๕๖๑ : ๘๙.๓๙) ลดลงจากปี ๒๕๖๑ ร้อยละ ๕.๔๖

ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์ สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ระยะเวลาในการอบรมมีความเหมาะสม โดยรวมอยู่ในระดับ มาก อาหาร มีความเหมาะสม/มีคุณภาพ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก การประชาสัมพันธ์การจัดอบรม โดยรวมอยู่ในระดับ มาก

โดยสรุปด้านด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร / ประชาสัมพันธ์ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๗.๓๘ (ปี ๒๕๖๑ : ๘๔.๘๕) เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๑ ร้อยละ ๗.๕๗

ด้านการนำความรู้ไปใช้ สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดได้ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก สามารถให้คำปรึกษาแก่ผู้อื่นได้ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้ โดยรวมอยู่ในระดับ มาก

โดยสรุปด้านการนำความรู้ไปใช้ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นค่าเฉลี่ยร้อยละ ๘๘.๑๐ (ปี ๒๕๖๑ : ๗๘.๗๙) เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๑ ร้อยละ ๙.๓๑

ด้านการศึกษาดูงาน ความเหมาะสมของสถานที่ศึกษาดูงาน โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ความเหมาะสมของสถานที่พักและอาหาร โดยรวมอยู่ในระดับ มาก ความเหมาะสมของพาหนะในการเดินทาง โดยรวมอยู่ในระดับ มาก

โดยสรุปด้านการศึกษาดูงาน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นค่าเฉลี่ยร้อยละ ๗๑.๔๓ (ปี ๒๕๖๑ : ๘๖.๘๗) เพิ่มขึ้นจากปี ๒๕๖๑ ร้อยละ ๑๕.๔๔

/ข้อเสนอแนะ...

๔. ระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

การวัดระดับความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ใช้แบบทดสอบก่อนและหลังเข้ารับการอบรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดการทดสอบ	ผลการทดสอบ ก่อนฯ คิดเป็นค่าเฉลี่ย	ผลการทดสอบ หลังฯ คิดเป็นค่าเฉลี่ย	หมายเหตุ
- พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - การประเมินความโปร่งใสขององค์กรภาครัฐ - มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง รวมจำนวน ๑๕ ข้อ	๘.๕๕ (แบบทดสอบฯ ประมวลผลได้ ๔๗ ชุด)	๑๓.๔๔ (แบบทดสอบฯ ประมวลผลได้ ๔๓ ชุด)	เพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ย ๔.๘๙ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๙

สรุป โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งได้กำหนดผลที่คาดว่าจะได้รับ ดังนี้
๑) ผู้เข้าร่วมโครงการฯมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักคุณธรรมและจริยธรรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ และ ๒) ผู้เข้าร่วมโครงการฯมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕

จากค่าเฉลี่ยผลการทดสอบความรู้ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ใช้แบบทดสอบก่อนและหลังเข้ารับการอบรม ผลปรากฏว่า เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๓๒.๕๙ จึงสามารถสรุปไปได้ว่าโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตสำหรับผู้บริหาร พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้