



ประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน

เรื่อง การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

สำนักปลัด

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๑ อัตรา

กองคลัง

๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

กองการศึกษา

๑) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม

ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น



๒.๒ พระภิกษุ สามเณร นักพรต ซี หรือพราหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่นว.๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๘ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๓ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขันได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้ง

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### ๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

### ๔. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

(๑) เปิดรับสมัครระหว่าง วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่ ๐๕๓-๑๘๒๒๗๑ ต่อ ๑๑

(๒) สถานที่รับสมัคร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน ตำบลแม่เงิน อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย

### ๕. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

- |  |              |
|--|--------------|
| (๑) ใบสมัคร  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๓ รูป  |
| (๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล เป็นต้น                         |              |

(เอกสารทุกอย่างเป็นสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อรับรอง)

### ๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๑๐๐ บาท

### ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ดังนี้

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่เงิน และทางเว็บไซต์ [www.maengoen.go.th](http://www.maengoen.go.th)



๗.๒ กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขันคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่เงิน

- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) , สอบภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- สอบภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่เงิน

๗.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์เทศบาลตำบลแม่เงิน และทางเว็บไซต์ [www.maengoen.go.th](http://www.maengoen.go.th)

#### ๘. หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

- ๘.๑ ยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานของตำแหน่ง ซึ่งประกอบด้วย
- ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
  - ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
  - คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๘.๒ วิธีการกำหนดและประเมิน “สมรรถนะ” ปรากฏตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะจะต้องได้คะแนนหลักสมรรถนะ ได้แก่ ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) , ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และแต่ละสมรรถนะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### ๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือก

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่สอบคัดเลือกได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนในข้อเขียนมากกว่าจะอยู่ในระดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ บัญชีผู้สอบคัดเลือกกำหนดให้บัญชีมีอายุ ๑ ปี นับจากวันที่ประกาศขึ้นบัญชีแต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

#### ๑๑. การจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

๑๑.๒ ระยะเวลาการจ้าง ๑ ปี (ทำสัญญาจ้างปีต่อปี) และได้รับการประเมินปีละ ๒ ครั้ง เมื่อผ่านการประเมินจะได้รับการต่อสัญญาจ้างต่อไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ลงชื่อ)

(นายดำรงค์ จันแปงเงิน)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่เงิน



## รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

(แบบท้ายประกาศตำบลแม่เงิน เรื่อง การสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐)

ลำดับ ที่	ประเภทพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ	อัตรา ว่าง	ค่าตอบแทน/เดือน
๑	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป (สำนักปลัด)	- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานสารบรรณ งานธุรการ ของงานด้านสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ช่วยเหลืองานควบคุมป้องกัน สิ่งแวดล้อม ช่วยเหลืองานควบคุมป้องกัน โรคติดต่อ การรักษาพยาบาล และงาน ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย ช่วยงาน โครงการแก้ไขปัญหารับบริหารจัดการขยะใน พื้นที่และโครงการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง การ ติดต่อประสานงาน ความร่วมมือกับแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายรักษาพยาบาลในงาน สาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง	- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี - วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ม. ๖ - มีความรู้ความสามารถด้าน คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ	๑ อัตรา	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท - เงิน พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
๒	พนักงานจ้างทั่วไป	พนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา	- ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกนำ เอนกประสงค์) ตลอดจนบำรุงรักษาและ แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของ เครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย	- เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี - วุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ม. ๖ - มีความรู้ความชำนาญในการขับ เครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุก นำเอนกประสงค์) ได้เป็นอย่างดี และได้รับใบอนุญาตซึ่งตรงตาม ที่กฎหมายกำหนด (ใบอนุญาตขับขี่ รถยนต์ชนิดที่ ๒)	๑ อัตรา	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท - เงิน พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท



## รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

(แบบท้ายประกาศตำบลแม่เงิน เรื่อง การสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐)

ลำดับที่	ประเภทพนักงานจ้าง	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะ	อัตราว่าง	ค่าตอบแทน/เดือน
๓	พนักงานจ้างทั่วไป	คนงานทั่วไป (กองคลัง)	- ช่วยเหลือการปฏิบัติงานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ ช่วยงานจัดเก็บภาษีอากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ ช่วยตรวจรับและพิจารณาแบบแสดงรายการ คำร้อง หรือคำขอของผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงิน และลงบัญชี ช่วยจัดทำทะเบียนควบคุมการจัดเก็บรายได้ และรายการต่างๆ เก็บรักษาหลักฐานการเสียภาษี ค่าธรรมเนียม ช่วยติดตามเร่งรัดการจัดเก็บภาษีและผู้ค้างชำระภาษี และปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย	- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม. ๖ - มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ - มีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเงินและบัญชี	๑ อัตราว่าง	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท - เงิน พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท
๔	พนักงานจ้างทั่วไป	ผู้ดูแลเด็ก	- ช่วยดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย มีความเสียสละ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานด้วยความรัก ความอ่อนโยน มีความอดทนต่องานหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย เป็นผู้ดูแลเด็กเลี้ยงดูเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ให้ความรู้แก่เด็กโดยการสอนให้เด็กรู้จักช่วยเหลือตนเองได้ ดูแลความเรียบร้อย และความปลอดภัยของเด็กในขณะที่อยู่ในความรับผิดชอบของผู้ดูแลเด็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย	- อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ม. ๖ - มีความรู้ความสามารถด้านปฐมวัยและการเลี้ยงดูเด็ก	๑ อัตราว่าง	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐.- บาท - เงิน พ.ช.ค. ๑,๐๐๐.- บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐.- บาท



**รายละเอียดหลักสูตรการสอบคัดเลือก**  
**(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง การสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐)**

ที่	หลักสูตร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	<p><b>ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ทุกตำแหน่ง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน (การเมือง สังคม เศรษฐกิจ การศึกษา)</li> </ul>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒	<p><b>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)</b></p> <p><b>๑. ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (สำนักปลัด)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕</li> <li>- การจัดการเหตุรำคาญและกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</li> <li>- การจัดการสุขาภิบาลอาหาร กระบวนการรับรองคุณภาพสถานประกอบกิจการ</li> </ul> <p><b>๒. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒</li> <li>- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐</li> <li>- พระราชบัญญัติป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๒๒</li> <li>- พระราชบัญญัติป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๔๒</li> </ul> <p><b>๓. ตำแหน่ง คณงานทั่วไป (กองคลัง)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พ.ศ. ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</li> </ul>	๑๐๐	สอบข้อเขียน



รายละเอียดหลักสูตรการสอบคัดเลือก  
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่เงิน เรื่อง การสรรหา และการเลือกสรรพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐)

ที่	หลักสูตร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
	<p>๔. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อส่งเสริมการพัฒนาเด็กปฐมวัย</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับเทคนิคทางคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย</li> </ul>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๓	<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ด้านบุคลิกภาพ</li> <li>- ด้านคุณสมบัติตามลักษณะงาน</li> <li>- ด้านคุณวุฒิ และความเหมาะสมในตำแหน่งงาน</li> <li>- ด้านปฏิภาณไหวพริบและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</li> <li>- ประสบการณ์ในการทำงาน</li> </ul>	๑๐๐	สัมภาษณ์